

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением **Общего собрания членов**  
**Некоммерческого партнерства**  
**саморегулируемой организации**  
**«Дальневосточное объединение строителей»**  
**Протокол № 20 от 06 апреля 2017 г.**

**Принято с изменениями решением**  
**Общего собрания членов**  
**Ассоциации саморегулируемой организации**  
**«Дальневосточное объединение строителей»**  
**Протокол № 22 от 10 августа 2017 г.**

**Принято с изменениями решением**  
**Общего собрания членов**  
**Ассоциации саморегулируемой организации**  
**«Дальневосточное объединение строителей»**  
**Протокол № 23 от 21 марта 2018 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о членстве в Ассоциации саморегулируемой организации**  
**«Дальневосточное объединение строителей», в том числе о**  
**требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере,**  
**порядке расчета и уплаты вступительного взноса,**  
**членских взносов**

г. Хабаровск, 2018 г.

## Оглавление

1. Область применения .....	3
2. Термины и определения .....	3
3. Общие положения .....	4
4. Порядок приема в члены Ассоциации .....	5
5. Требования к членам Ассоциации .....	8
6. Права членов Ассоциации .....	9
7. Обязанности членов Ассоциации .....	10
8. Внесение изменений в сведения о члене Ассоциации .....	11
9. Основания и порядок прекращения членства в Ассоциации .....	12
10. Размеры, порядок расчета и уплаты вступительного, членских и иных целевых взносов .....	13
11. Порядок оформления платежных документов .....	16
12. Хранение документов, представленных для вступления в члены Ассоциации и документов члена Ассоциации, лиц, прекративших членство в Ассоциации .....	15
13. Ведение реестра членов Ассоциации .....	15
14. Заключительные положения .....	15
Приложение 1 .....	16
Приложение 2 .....	18
Приложение 3 .....	19
Приложение 4 .....	20
Приложение 5 .....	21
Приложение 6 .....	24
Приложение 7 .....	25

## 1. Область применения

1.1. Настоящее положение устанавливает требования к членству в саморегулируемой организации Ассоциации саморегулируемой организации «Дальневосточное объединение строителей» (далее – Ассоциация) и определяет:

- порядок вступления в члены Ассоциации;
- требования к членам Ассоциации;
- перечень документов, необходимых для вступления в Ассоциации;
- размер (порядок расчета) вступительного и членского взноса в Ассоциации;
- основания и порядок прекращения членства в саморегулируемой организации.

## 2. Термины и определения

Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

2.1. **договор строительного подряда** - договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором;

2.2. **конкурентные способы заключения договоров** - способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров являются обязательными;

2.3. **член саморегулируемой организации** – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого принято решение о приеме в СРО, и сведения о котором внесены в реестр членов СРО;

2.4. **кандидат в члены Ассоциации** – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, планирующий осуществлять в качестве предпринимательской деятельности работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту по договорам строительного подряда, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или региональным оператором, и подавший заявление на вступление в члены Ассоциации и подавший заявление на вступление в члены Ассоциации.

2.5. **специалист по организации строительства** (главный инженер проекта) - физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства в должности главного инженера проекта, и сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области строительства;

2.6. **компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств (КФ ОДО)** – один из способов обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемой организации по обязательствам, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.7. **компенсационный фонд возмещения вреда (КФ ВВ)** обособленное имущество, формируемое в денежной форме в порядке, установленном законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации, в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации, которая может наступить вследствие причинения вреда вследствие недостатков работ личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения;

2.8. **дополнительный взнос** – сумма денежных средств, подлежащая внесению членом саморегулируемой организации, ранее внесшим взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в указанный фонд, в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации или по своей инициативе.

2.9. **вступительный взнос** - это обязательный единовременный целевой денежный взнос, уплачиваемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в отношении которых, принято решение о приеме в члены Ассоциации.

2.10. **членский взнос** - это обязательный регулярный целевой денежный взнос члена Ассоциации, который направляется на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации.

2.11. **Национальный реестр специалистов** – национальный реестр специалистов в области строительства, содержащий сведения о физических лицах исполняющих трудовые функции по организации строительства и соответствующих минимальным требованиям, указанным в части 6 статьи 55.5-1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации. Национальный реестр специалистов в области строительства ведется Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц осуществляющих строительство.

2.12. **НОСТРОЙ** - Ассоциация «Общероссийская негосударственная некоммерческая организация – Общероссийское отраслевое объединение работодателей «Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство». Ассоциация является членом НОСТРОЙ.

### 3. Общие положения

3.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом от 01.12.2007 №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

3.2. Требования настоящего Положения обязательны для соблюдения всеми членами Ассоциации, органами управления, специализированными органами и работниками Исполнительной дирекции Ассоциации.

3.3. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме вступительного взноса и взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не установлено законодательством РФ.

3.4. Членами саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, могут быть индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные на территории Хабаровского края, а также индивидуальные предприниматели или юридические лица, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором они зарегистрированы, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, и данный субъект Российской Федерации имеет общую границу с Хабаровским краем, где зарегистрирована Ассоциация

3.5. Член Ассоциации не может быть членом другой саморегулируемой организации того же вида.

3.6. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается коллегиальным органом Ассоциации (далее – Правление) на основании документов, предоставленных кандидатом в члены Ассоциации, а также результатов проверки, проведенной в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

Решение об исключении из членов Ассоциации принимается Правлением Ассоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

#### 4. Порядок приема в члены Ассоциации

4.1. Для приема в члены Ассоциации кандидат в члены Ассоциации представляет следующие документы:

1) заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны, в том числе, сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, а также о намерении осуществлять строительство объектов капитального строительства, отнесенных в соответствии со статьей 48.1 Градостроительного Кодекса Российской Федерации к особо опасным, технически сложным или уникальным объектам, объектам использования атомной энергии по форме согласно Приложению 1, подписанной уполномоченным лицом. Полномочия такого лица подтверждаются Уставом, доверенностью и (или) иным документом, который должен прилагаться к заявлению;

2) копии документов, подтверждающих факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица (после 1 января 2017 года - лист записи по форме, установленной Приказом ФНС России от 12.09.2016 N ММВ-7-14/481@);

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

- копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

3) копии учредительных документов юридического лица: устава и (или) учредительного договора;

4) документ, принятый в соответствии с пп.18 частью 1 статьи 48 Федерального закона от 26.12.1995 N 208-ФЗ "Об акционерных обществах" или в соответствии с пп.1 частью 2 статьи 33 Федерального закона от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью";

5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства - для иностранных юридических лиц;

б) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам в разделе 5 настоящего Положения и иных внутренних документах Ассоциации:

а) анкету кандидата в члены Ассоциации (Приложение 2);

б) документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям к индивидуальному предпринимателю или руководителю юридического лица, самостоятельно организующему строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства:

- в отношении руководителя юридического лица: копия трудового договора, копия трудовой книжки;

- в отношении индивидуального предпринимателя: копия трудового договора, копия трудовой книжки (выписка из трудовой книжки), подтверждающие стаж работы индивидуального предпринимателя в качестве работника по трудовому договору, оригинал или копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с указанием видов деятельности, подтверждающие стаж работы лица в качестве индивидуального;

- копии документов об образовании (дипломов, удостоверений о повышении квалификации и т.д.);

- копии свидетельств о квалификации, выданные центрами оценки квалификации в установленном законом порядке (при наличии);

в) документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации строительства:

- перечень специалистов по организации строительства (Приложение № 3);

- копии трудовых договоров, копии трудовых книжек в отношении специалистов по организации строительства;

- копии документов об образовании (дипломов, удостоверений о повышении квалификации и т.д.) в отношении специалистов по организации строительства;

- копии свидетельств о квалификации специалистов по организации строительства, выданные в установленном законом порядке (при наличии);
- документы, подтверждающие наличие у специалистов по организации строительства необходимых должностных обязанностей: копии должностных инструкций, приказов в отношении специалистов по организации строительства;
- сведения о специалистах по организации строительства, которые включены в национальный реестр специалистов в области строительства.

г) документов, подтверждающие соответствие количественным и квалификационным требованиям к специалистам индивидуального предпринимателя или юридического лица, за исключением специалистов по организации строительства, в зависимости от установленных направлений деятельности:

- перечень специалистов (Приложение № 3);
- копии трудовых договоров, копии трудовых книжек в отношении специалистов (выписки из трудовых книжек);
- копии документов об образовании (дипломов, удостоверений о повышении квалификации и т.д.) в отношении специалистов;
- копии свидетельств о квалификации специалистов (при наличии);
- документы, подтверждающие наличие у специалистов необходимых должностных обязанностей: копии должностных инструкций, приказов;
- наличие разрешения на работу (для иностранных граждан);

д) сведения об имуществе юридического лица или индивидуального предпринимателя (Приложение 4).

е) при намерении осуществлять работы на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах капитального строительства, документы подтверждающие наличие системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору.

ж) при намерении осуществлять работы на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах капитального строительства, документы подтверждающие наличие документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

з) при намерении осуществлять строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов использования атомной энергии, копию лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

4.2. Копии представляемых документов должны быть заверены уполномоченным лицом кандидата в члены Ассоциации и печатью (при наличии печати).

Документы, представляемые иностранными юридическими лицами, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

4.3. Представление в Ассоциацию документов, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения, осуществляется по описи (Приложение 5).

Не подлежат рассмотрению документы, представленные не в полном объеме, не заполненные полностью, неправильно заполненные или неправильно оформленные, имеющие неоговоренные исправления, подчистки, содержащие противоречащие друг другу сведения.

4.4. Порядок принятия документов и проведения проверки документов, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения, устанавливается Положением о контроле за деятельностью членов Ассоциации.

4.5. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям Ассоциации к своим членам. При этом Ассоциация вправе обратиться:

1) в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения;

2) в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;

3) в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности или их копии.

4.6. По результатам проверки Ассоциация принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты вступительного взноса, взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

4.7. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям Ассоциации к своим членам;

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 4.1. настоящего Положения;

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство;

4) если субъект Российской Федерации, в котором зарегистрирован индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, не совпадает с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация;

б) иным, предусмотренным законодательством Российской Федерации основаниям.

4.8. Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта одного объекта капитального строительства;

3) проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

4) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

5) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель ранее исключены из Ассоциации или другой саморегулируемой организации аналогичного вида за грубые нарушения внутренних документов саморегулируемой организации, неоднократную неуплату членских взносов.

4.9. В трехдневный срок с момента принятия Ассоциацией одного из решений, указанных в пункте 4.6. настоящего Положения, Ассоциация направляет индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

4.10. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 4.9. настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:

1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3) вступительный взнос в Ассоциацию.

4.11. Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса.

В день вступления в силу решения Правления Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, сведения об этих лицах вносятся в реестр членов Ассоциации в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.

В случае неуплаты в установленный срок указанных в настоящем пункте взносов, решение Ассоциации о приеме в члены аннулируется, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в Ассоциацию. В этом случае Ассоциация не возвращает такому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю документы, поданные им с целью вступления в Ассоциацию.

4.12. Решения Правления Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный настоящим Положением и (или) внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд.

## **5. Требования к членам Ассоциации**

5.1. Требованием к минимальной численности специалистов по организации строительства является наличие по месту основной работы не менее чем двух таких специалистов, трудовая функция которых включает организацию выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства и сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства.

5.1.1. Квалификационные требования к индивидуальным предпринимателям, а также руководителям юридического лица, самостоятельно организующим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, - наличие высшего образования соответствующего профиля и стажа работ по специальности не менее чем пять лет.

5.1.2. Квалификационные требования к работникам индивидуального предпринимателя и юридического лица (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности), необходимые для осуществления трудовой функции при выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства устанавливаются в квалификационных стандартах Ассоциации.

5.1.3. Один из специалистов по организации строительства может быть замещен индивидуальным предпринимателем или руководителем юридического лица, в случае, если указанные лица самостоятельно выполняют функции по организации строительства и соответствуют требованиям, установленным квалификационными стандартами Ассоциации, а сведения о них внесены в национальный реестр специалистов в области строительства.

5.2. Минимальные требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, перечисленных в статье 48.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации,



дифференцируются с учетом технической сложности и потенциальной опасности, стоимости таких объектов и устанавливаются Правительством Российской Федерации.

5.2.1. Требованиям к члену Ассоциации осуществляющему строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов использования атомной энергии, помимо минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, изложенных в п.5.2.2-5.2.6, является наличие у члена Ассоциации лицензии на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

5.2.2. Минимальными требованиями к члену Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию и капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, в отношении кадрового состава являются:

наличие у члена Ассоциации в штате по месту основной работы:

- не менее 2 работников, занимающих должности руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 3 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, составляет не более 60 миллионов рублей;

- не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 4 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, составляет не более 500 миллионов рублей;

- не менее 2 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 5 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, составляет не более 3 миллиардов рублей;

- не менее 3 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также не менее 6 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, составляет не более 10 миллиардов рублей;

- не менее 3 руководителей, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а

также не менее 7 специалистов, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член Ассоциации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, составляет 10 миллиардов рублей и более;

5.2.3. Наличие у руководителей и специалистов квалификации, подтвержденной в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации, с учетом требований законодательства Российской Федерации. Повышение квалификации в области строительства руководителей и специалистов, осуществляемое не реже одного раза в 5 лет;

5.2.4 Наличие у члена Ассоциации системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой, и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

5.2.5. Наличие у члена Ассоциации принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств контроля и измерений и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности. Состав и количество имущества, необходимого для строительства, реконструкции и капитального ремонта особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии, определяются Ассоциацией.

5.2.6. Наличие у члена Ассоциации, осуществляющему строительство, реконструкцию и капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

5.3. Иные требования к членам Ассоциации, их специалистам могут устанавливаться стандартами и внутренними документами Ассоциации.

## **6. Права членов Ассоциации**

6.1. Члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе его членов, в том числе:

- право участвовать в деятельности Ассоциации, проводимых ею мероприятиях, в реализации, финансировании и кредитовании программ и проектов Ассоциации;
- право участвовать в формировании органов управления Ассоциации в порядке, определенном Уставом;
- право вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации предложения, замечания, программы и проекты, касающиеся вопросов деятельности Ассоциации, направленные на достижение целей и реализацию задач Ассоциации, а также участвовать в их рассмотрении, в принятии решений в порядке, определенном Уставом;
- право получать необходимую информацию о деятельности Ассоциации;
- право публиковать материалы о своей деятельности, направленной на достижение задач и целей Ассоциации в её изданиях;
- право пользоваться поддержкой и защитой своих прав и законных интересов со стороны Ассоциации, получать консультационную помощь, в том числе и юридическую;
- право свободно выходить из Ассоциации;
- право, с согласия Ассоциации, использовать символику Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

6.2. Члены Ассоциации имеют другие права, предусмотренные законодательством РФ, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.

## **7. Обязанности членов Ассоциации**

### 7.1. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать требования стандартов и правил Ассоциации, положения Устава Ассоциации и иных внутренних документов Ассоциации, в том числе акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках их полномочий, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных НОСТРОЙ;
- ежегодно уведомлять Ассоциацию о фактическом совокупном размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным ими в течение отчетного года с использованием конкурентных способов заключения договоров. Данное уведомление направляется членом Ассоциации в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, с приложением документов, подтверждающих такой фактический совокупный размер обязательств данного члена;
- ежегодно предоставлять в Ассоциацию отчет с целью анализа деятельности своих членов в соответствии с Положением «О проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов»;
- член Ассоциации самостоятельно при необходимости увеличения размера внесенного им взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до следующего уровня ответственности обязан вносить дополнительный взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;
- при получении от Ассоциации предупреждения о превышении установленного уровня ответственности по обязательствам и требования о необходимости увеличения размера внесенного членом Ассоциации взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности, соответствующего совокупному размеру обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, член Ассоциации в пятидневный срок с даты получения предупреждения, обязан внести дополнительный взнос в этот компенсационный фонд до размера взноса, предусмотренного Ассоциацией для соответствующего уровня ответственности;
- осуществлять страхование риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства в соответствии с требованием Ассоциации и действующим законодательством;
- осуществлять страхование риска ответственности за нарушение условий договора строительного подряда в соответствии с требованием Ассоциации и действующим законодательством;
- способствовать реализации целей и задач Ассоциации;
- своевременно производить оплату вступительных, членских, целевых взносов и взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) в соответствии с Положениями Ассоциации;
- активно участвовать во всех видах деятельности Ассоциации;
- содействовать Ассоциации и её представителям при осуществлении контроля соблюдения требований законодательства, регламентирующего предпринимательскую деятельность членов Ассоциации, федеральных правил (технических регламентов, стандартов НОСТРОЙ), требований внутренних документов Ассоциации, требований повышения квалификации, а также незамедлительно принимать меры по устранению нарушений, выявленных по итогам контрольных проверок;
- обеспечивать допуск представителей специализированного органа Ассоциации по контролю при проведении плановых и внеплановых мероприятий контроля членов Ассоциации на строящиеся объекты капитального строительства, на объекты реконструкции и /или капитального ремонта на которых застройщиком, техническим заказчиком и/или лицом организующим строительство, реконструкцию и/или капитальный ремонт по договору являются члены Ассоциации;
- при проведении плановых и внеплановых мероприятий контроля членов Ассоциации, обеспечивать допуск представителей специализированного органа Ассоциации по контролю на производственные предприятия, производственные базы, офисы управления членов Ассоциации для осуществления анализа деятельности членов Ассоциации;

- уведомлять Ассоциацию об изменении сведений, подлежащих включению в реестр членов Ассоциации в течение трех рабочих дней, после дня наступления соответствующих изменений;
- способствовать своей деятельностью повышению эффективности работы и деловой репутации Ассоциации;
- не совершать действий, нарушающих Устав Ассоциации, а также действия, наносящие моральный и материальный ущерб Ассоциации, воздерживаться от деятельности, противоречащей целям и задачам Ассоциации, установленным Уставом Ассоциации, уважать интересы других членов Ассоциации;
- не разглашать полученную конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации и установленными Ассоциацией требованиями;
- соблюдать корпоративные интересы и правила деловой этики;
- нести иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, внутренними документами и решениями органов Ассоциации.

7.2. Нарушение или неисполнение членами Ассоциации требований, предусмотренных положениями законодательства Российской Федерации, Уставом Ассоциации, настоящим положением, стандартами Ассоциации и иными внутренними документами Ассоциации, влечет за собой ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и указанными документами.

7.3. Прекращение членства в Ассоциации юридического лица или индивидуального предпринимателя не освобождает от ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, Уставом АСРО ДВОСТ и внутренними документами Ассоциации в период членства в Ассоциации.

## **8. Внесение изменений в реестр членов Ассоциации в сведения о членах Ассоциации**

8.1. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа (с последующим представлением уведомления лично, почтовой связью и т.д.) о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

- 8.2. Для внесения изменений в реестр членов Ассоциации в сведения о члене Ассоциации
- о местонахождении и идентификационных данных;
  - о стоимости работ по договору строительного подряда (уровень ответственности);
  - о размере обязательств по договорам строительного подряда, заключенным на конкурсной основе (уровень ответственности);
  - о праве выполнять работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства по договорам строительного подряда;
  - в отношении особо опасных, технически сложных и уникальных объектов;
  - в отношении объектов использования атомной энергии –

член Ассоциации представляет: заявление о внесении изменений в реестр членов Ассоциации (Приложение № 7) и документы согласно описи (Приложение 5).

8.3 Срок рассмотрения документов для внесения изменений в сведения об уровне ответственности, для внесения изменений в части наличия или отсутствия права выполнять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, не превышает 1 месяца с даты подачи соответствующего заявления.

## **9. Основания и порядок прекращения членства в Ассоциации**

9.1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

- добровольного выхода члена Ассоциации;
- исключения из членов Ассоциации;
- смерти индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или ликвидации юридического лица - члена Ассоциации;

- по иным основаниям, установленным Федеральным Законом.

9.2. Добровольный выход члена из Ассоциации осуществляется на основании его заявления о добровольном прекращении членства (Приложение 6).

9.3. Ассоциация принимает решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица в случаях, установленных действующим законодательством и (или) внутренними документами Ассоциации.

9.4. Ассоциация вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица также:

9.4.1. при неисполнении двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;

9.4.2. при несоблюдении членом Ассоциации требований градостроительного законодательства, технических регламентов, повлекшие за собой причинение вреда;

9.4.3. в случае неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных НОСТРОЙ, а также внутренних документов Ассоциации;

9.4.4. в случае неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов;

9.4.5. в случае невнесения взноса (дополнительного взноса) в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в установленный срок;

9.4.6. в случае невнесения взноса (дополнительного взноса) в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в установленный срок;

9.4.5. в случае внесения члена Ассоциации в реестр недобросовестных поставщиков на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок (<http://zakupki.gov.ru>);

9.4.6. при не устранении нарушений членом Ассоциации в течение срока, указанного в решении о применении меры дисциплинарного воздействия в виде приостановления права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства;

9.4.7. при невыполнении рекомендации Правления Ассоциации об исключении лица из членов Ассоциации;

9.4.9. в иных случаях в соответствии Федеральными Законами Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

9.5. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения об исключении члена Ассоциации из членов саморегулируемой организации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом организацию (индивидуального предпринимателя), в отношении которой принято решение, и Национальное объединение строителей.

9.6. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные им вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

9.7. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

9.8. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в саморегулируемой организации, такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть приняты в члены саморегулируемой организации.

9.9. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, может быть обжаловано в арбитражный суд.

## **10. Размеры, порядок расчета и уплаты вступительного, членских и иных целевых взносов**

10.1. Размеры вступительного и членских взносов, виды и размеры иных целевых взносов и порядок их уплаты устанавливаются настоящим Положением, и могут быть изменены путем внесения изменений в настоящее Положение.

10.2. Вступительный взнос - это обязательный единовременный целевой денежный взнос, уплачиваемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в отношении которых, принято решение о приеме в члены Ассоциации.

10.3. Вступительный взнос уплачивается в порядке безналичного расчета на расчетный счет Ассоциации. При этом датой уплаты вступительного взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

10.3.1. Вступительный взнос должен быть уплачен юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном объеме в течение семи рабочих дней, со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации.

10.3.2. Уплата вступительного взноса является обязательным условием для вступления в силу решения Ассоциации о приеме в члены Ассоциации и внесения сведений в реестр членов Ассоциации.

10.3.3. Размер вступительного взноса является единым для всех членов Ассоциации, и составляет 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей.

10.3.4. Членский взнос - это обязательный регулярный целевой денежный взнос члена Ассоциации, который направляется на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации.

10.4. Размер членских взносов дифференцируется в зависимости от уровня ответственности члена Ассоциации по договору строительного подряда и от уровня ответственности члена Ассоциации по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров:

- размер ежемесячного членского взноса для члена Ассоциации, не принимающего участие в заключении договоров строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров:

Уровень ответственности	Стоимость работ по одному договору	Размер ежеквартального членского взноса
I	до 60 млн. руб.	19 500 рублей
II	до 500 млн. руб.	27 000 рублей
III	до 3 млрд. руб.	27 000 рублей
IV	до 10 млрд. руб.	27 000 рублей
V	Свыше 10 млрд. руб.	30 000 рублей

- размер ежемесячного членского взноса для члена Ассоциации, выразившего намерение принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров:

Уровень ответственности	Стоимость работ по одному договору	Размер ежеквартального членского взноса
I	до 60 млн. руб.	27 000 рублей
II	до 500 млн. руб.	27 000 рублей
III	до 3 млрд. руб.	27 000 рублей
IV	до 10 млрд. руб.	27 000 рублей
V	Свыше 10 млрд. руб.	30 000 рублей

10.5. Членский взнос в Ассоциации уплачивается ежеквартально.

10.5.1. Членские взносы уплачиваются каждым членом Ассоциации не позднее 15 (пятнадцатого) числа первого месяца квартала (не позднее 15 января, 15 апреля, 15 июля, 15 октября) посредством безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации. При этом датой уплаты членского взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

10.5.2. Членские взносы могут быть уплачены ранее сроков, установленных пунктом 10.5.1 настоящего Положения (авансовым платежом).

10.5.3. Вне зависимости от даты принятия Ассоциацией решения о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены Ассоциации членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение о принятии в члены Ассоциации.

Вне зависимости от даты прекращения членства в Ассоциации, членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение об исключении из членов Ассоциации или поступило заявление от члена Ассоциации о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

10.5.4. Иные взносы членов в Ассоциации должны иметь только целевой характер, то есть дополнительно к членским взносам должны быть направлены на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации, приоритетных направлений деятельности Ассоциации. Целевые взносы подразделяются на обязательные и добровольные. Обязательные целевые взносы могут устанавливаться Общим собранием членов Ассоциации на периодической и (или) единовременной основе.

10.5.5. Целевые взносы в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда.

10.5.6. Целевые взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации, уплачиваются в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств.

10.5.7. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и иные целевые взносы, в том числе взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено Законом.

10.5.8. В случае несвоевременной уплаты членского взноса либо уплаты указанных взносов в неполном размере, Ассоциация вправе обратиться в арбитражный суд с иском к члену Ассоциации для взыскания задолженности в судебном порядке.

## **11. Порядок оформления платежных документов**

11.1. Уплачивая вступительный, ежеквартальный членский взносы, члены Ассоциации (кандидаты в члены Ассоциации) должны в платежных документах ссылаться на настоящее Положение, номер счета и точно указывать целевое назначение платежа:

- вступительный взнос;
- членский взнос.

11.2. Наличие в тексте платежного документа записи «НДС не облагается» обязательно.

11.3. Уплата всех видов взносов оформляется отдельными платежными документами с конкретным назначением платежа.

## **12. Хранение документов, представленных для вступления в члены Ассоциации и документов члена Ассоциации, лиц, прекративших членство в Ассоциации**

12.1. Ассоциация хранит дела членов, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

12.2. Возврат документов, представленных для приема в члены Ассоциации иных документов, представленных членом Ассоциации в соответствии с требованиями внутренних документов Ассоциации, не допускается.

### **13. Ведение реестра членов Ассоциации**

13.1. Ассоциация ведет реестр своих членов.

13.2. Порядок ведения реестра Ассоциации, объем и форма отображаемой в нем информации, а также процедура и форма предоставления сведений из него устанавливается внутренними документами Ассоциации в соответствии с действующим законодательством РФ.

13.3. Ассоциация предоставляет по запросу заинтересованного лица выписку из реестра членов Ассоциации по форме установленной органом надзора за саморегулируемыми организациями, в срок не более чем три рабочих дня со дня поступления запроса.

13.4. Срок действия выписки из реестра членов Ассоциации составляет один месяц с даты ее выдачи.

### **14. Заключительные положения**

14.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения, вступают в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций

14.2. Настоящее Положение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Первый экземпляр находится в Ассоциации, второй экземпляр направляется в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

14.3. Со дня вступления в силу настоящего положения утрачивают силу редакция Положения о членстве в Ассоциации саморегулируемой организации «Дальневосточное объединение строителей», в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов, утвержденная Общим собранием членов протокол № 22 от 10 августа 2017 г.

14.4. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то в этой части применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.





законодательством Российской Федерации в случаях, если размер обязательств по таким договорам составляет (*выбрать уровень ответственности*):

Уровень ответственности	Совокупная стоимость договоров	Размер вноса в КФ ОДО (компенсационный фонд обеспечения обязательств)	Отметка (V)
1	до 60 млн. руб.	200 000 руб.	
2	до 500 млн. руб.	2 500 000 руб.	
3	до 3 млрд. руб.	4 500 000 руб.	
4	до 10 млрд. руб.	7 000 000 руб.	
5	10 млрд. руб. и более	25 000 000 руб.	

Мной подтверждается достоверность сведений, содержащихся в заявлении и представленных документах.

Подтверждаю, что согласия работников на передачу, обработку и хранение персональных данных в АСРО ДВОСТ в соответствии с Федеральным законом РФ № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» получены.

В случае вступления (прекращения) в члены Ассоциации, проинформирован о необходимости внесения сведений о юридическом лице в Единый федеральный реестр (ч.5 ст.5 ФЗ N 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях").

В случае преобразования организации, изменения ее наименования, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, места нахождения, иной информации, содержащейся в реестре членов АСРО ДВОСТ, обязуюсь уведомить АСРО ДВОСТ в установленном порядке о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение такой информации (сведений), в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

Подтверждаю, что \_\_\_\_\_ (*наименование организации, ИНН*) не является членом другой саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

С Уставом и внутренними документами АСРО ДВОСТ на дату подачи настоящего заявления ознакомлен и обязуюсь их соблюдать.

Вступительный взнос, взносы в компенсационные фонды обязуюсь внести в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены АСРО ДВОСТ.

В случае внесения изменений в учредительные документы обязуюсь в течение 15 дней подать заявление о внесении изменений в реестр членов АСРО ДВОСТ, с приложением документов (заверенных в установленном порядке), подтверждающих указанные изменения.

Настоящим подтверждаю, что предупрежден о невозможности возврата уплаченных вступительного взноса, членских взносов и взноса в компенсационные фонды АСРО ДВОСТ, в соответствии с ч. 5 ст. 55.7 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае прекращения членства в АСРО ДВОСТ.

Приложение:

Документы по прилагаемой описи на \_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_  
(Должность руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

Анкета

№ п/п	Реквизит	Значение		
1	Полное, сокращенное наименование организации			
2	ОГРН			
3	ИНН			
4	Юридический адрес			
5	Фактический, почтовый адреса			
6	Электронный адрес			
7	Телефон/факс (с кодом города)			
8	Должность руководителя. ФИО руководителя (полностью)			
9	Корпоративный сотовый телефон руководителя			
10	Паспортные данные руководителя	серия № паспорта	дата выдачи	кем выдан
11	Главный бухгалтер: (ФИО, телефон)			
12	Контактное (уполномоченное) лицо (ФИО, телефон)			

\_\_\_\_\_  
(Должность руководителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка подписи)

МП.

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Приложение 3

#### Сведения

об образовании, квалификации, стаже работы, повышении квалификации и аттестации специалистов, в т.ч. специалистов по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства

№ п/п	Должность, форма работы (основное место работы/совместительство)	Фамилия, Имя, Отчество	Образование, наименование образовательной организации, факультет, специальность, квалификация, номер и дата выдачи документа об образовании*	Стаж работы		Сведения о повышении квалификации: наименование образовательной организации, дата выдачи документа о повышении квалификации, срок его действия***	Сведения об аттестации: дата выдачи срока действия квалификационного аттестата****
				Общий по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства	в т.ч. на инженерных должностях с указанием должностей и организаций**		
1							
2							

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Должность)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

\* Прикладываются копии документов об образовании, подтверждающие указанные сведения.

\*\* Прикладываются копии трудовых книжек (либо выписки из трудовых книжек), трудовые договоры, должностные инструкции и приказы о наделении полномочиями, подтверждающие указанные сведения.

\*\*\* Прикладываются копии документов, подтверждающих повышение квалификации.

\*\*\*\* В случае прохождения аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор), прикладываются копии аттестатов и копии удостоверений об аттестации, выданных Ростехнадзором. В случае прохождения аттестации по правилам, установленным Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, прикладываются копии аттестатов и копии удостоверений об аттестации, выданных по таким правилам.

Сведения об имуществе

Сведения о наличии административных и производственных зданий, помещений, необходимых для выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства

№ п/п	Наименование, место нахождения	Площадь	Техническое состояние	Вид права

Сведения о наличии строительных машин, транспортных средств, механизмов.

№ п/п	Наименование	Количество	Вид права

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(Должность)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ**

представленных \_\_\_\_\_  
 (полное наименование организации)  
 для вступления в члены АСРО ДВОСТ

	<b>Наименование документа</b>	<b>Количество листов</b>
1	Доверенность	
2	Заявление о приеме в члены АСРО ДВОСТ	
3	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (действительна один месяц)	
4	Копия Устава организации	
5	Лист записи, подтверждающий внесение изменений в ЕГРЮЛ (форма № Р50007), в ЕГРИП (форма № Р60009)	
6	Копия Свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе	
7	Копии документов, подтверждающих полномочия руководителя: протокол решения учредителей о назначении руководителя, приказ о вступлении в должность руководителя	
8	Копия решения учредителей (акционеров) юридического лица о вступлении в АСРО ДВОСТ	
8	Анкета кандидата в члены АСРО ДВОСТ	
9	Документы об уплате взноса (-ов) в компенсационный (-ые) фонд(-ы), вступительного взноса	
10	Сведения о квалификации специалистов с приложением копий документов, подтверждающих квалификацию (дипломы об образовании, свидетельства или удостоверения о повышении квалификации работников, трудовые книжки, выписки из трудовых книжек, трудовые договоры)	
11	Документы, подтверждающие наличие у специалистов по организации строительства должностных обязанностей, предусмотренных ч.5 ст.55.5.1 Градостроительного кодекса РФ	
12	Уведомление о включении сведений в Национальный реестр специалистов в области строительства	
13	Список имущества, необходимого для выполнения строительных работ	
14	Договор страхования гражданской ответственности	

**Документы, дополнительно представляемые для получения права выполнять работы на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах капитального строительства**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование документа</b>	<b>Количество листов</b>
1	Копия положения об аттестации работников по правилам, установленным Ростехнадзором	

2	Копии протоколов аттестации Ростехнадзора на сотрудников	
3	Сведения о наличии системы контроля качества	

**Документы, дополнительно представляемые для получения права выполнять работы на объектах использования атомной энергии**

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1	Лицензия на соответствующие виды деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.	

\_\_\_\_\_

(Должность руководителя)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

МП







- до 10,0 млрд. рублей (4-й уровень ответственности)
- свыше 10,0 млрд. рублей (5-й уровень ответственности)
- в части изменения размера обязательств (уровня ответственности) по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров:
  - до 500,0 млн. рублей (2-й уровень ответственности)
  - до 3,0 млрд. рублей (3-й уровень ответственности)
  - до 10,0 млрд. рублей (4-й уровень ответственности)
  - свыше 10,0 млрд. рублей (5-й уровень ответственности)
- предоставить право принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров:
  - до 60,0 млн. рублей (1-й уровень ответственности)
  - до 500,0 млн. рублей (2-й уровень ответственности)
  - до 3,0 млрд. рублей (3-й уровень ответственности)
  - до 10,0 млрд. рублей (4-й уровень ответственности)
  - свыше 10,0 млрд. рублей (5-й уровень ответственности)

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаем.

Взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) в соответствии с заявленным уровнем ответственности обязуемся внести в срок, установленный Градостроительным кодексом РФ. С Уставом и внутренними документами АСРО ДВОСТ на дату подачи настоящего заявления ознакомлены, обязуемся их соблюдать.

Приложение:

Документы по прилагаемой описи на \_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

(\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы)

М.П.