

**УТВЕРЖДЕНО**  
**решением Правления**  
**Ассоциации саморегулируемой организации**  
**«Дальневосточное объединение строителей»**  
**Протокол № 14 от 01.06.2017 г.**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о специализированном органе по рассмотрению дел о применении**  
**в отношении членов Ассоциации саморегулируемой организации**  
**«Дальневосточное объединение строителей»**  
**мер дисциплинарного воздействия**

**Хабаровск**  
**2017 г.**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о специализированном органе по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации саморегулируемая организация «Дальневосточное объединение строителей» (далее – «Ассоциация») мер дисциплинарного воздействия разработано Ассоциацией в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ассоциации, требованиями стандартов Ассоциации, а также иными внутренними документами Ассоциации.

1.2. Дисциплинарная комиссия Ассоциации - специализированный орган Ассоциации по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия (далее – «Дисциплинарная комиссия») состоит из членов Ассоциации, назначаемых Правлением Ассоциации из членов Ассоциации или их представителей.

1.3. Настоящее Положение определяет функции, порядок формирования, пределы полномочий Дисциплинарной комиссии по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

1.4. Дисциплинарная комиссия рассматривает жалобы и дела о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с порядком и процедурой, установленными в Положении о системе мер дисциплинарного воздействия.

1.5. Дисциплинарная комиссия Ассоциации, осуществляет свои функции самостоятельно.

1.6. Информация о персональном составе Дисциплинарной комиссии Ассоциации и изменениях в нем является открытой, и доводится до сведения всех членов Ассоциации, путем размещения информации на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

1.7. Члены Дисциплинарной комиссии Ассоциации отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе работы Дисциплинарной комиссией Ассоциации, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации. Члены Дисциплинарной комиссии Ассоциации принимают на себя обязательства согласно Меморандуму члена Дисциплинарной комиссии Ассоциации (Приложение № 1).

## **2. Организация работы Дисциплинарной комиссии Ассоциации. Требования к членам Дисциплинарной комиссии Ассоциации.**

2.1. Дисциплинарную комиссию Ассоциации возглавляет Председатель, назначаемый и освобождаемый от должности решениями Правления Ассоциации.

2.2. Дисциплинарная комиссия Ассоциации состоит из пяти членов, включая Председателя Комиссии.

2.3. Персональный состав Дисциплинарной комиссии утверждается Правлением Ассоциации.

Полная ротация членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации осуществляется один раз в четыре календарных года. Частичная ротация членов Дисциплинарной комиссии осуществляется отдельными решениями Правления Ассоциации не реже одного раза в два календарных года.

2.4. Дисциплинарная комиссия формируется из представителей членов Ассоциации.

Членами Дисциплинарной комиссии могут быть физические лица – индивидуальные предприниматели, являющиеся членами Ассоциации (непосредственно или их штатные работники), представители юридических лиц членов Ассоциации (лица, имеющие право без доверенности действовать от имени юридического лица, или штатные работники юридического лица).

2.5. Каждое юридическое лицо - член Ассоциации или индивидуальный предприниматель – член Ассоциации вправе предложить своего представителя в состав Дисциплинарной комиссии, а также отозвать его на основании мотивированного ходатайства в Правление Ассоциации.

2.6. Председатель Дисциплинарной комиссии Ассоциации:

2.6.1. Обеспечивает выполнение функций Дисциплинарной комиссии Ассоциации;

2.6.2. Организует проведение заседаний Дисциплинарной комиссии Ассоциации (созывает и ведет заседание Дисциплинарной комиссии Ассоциации);

2.6.3. Представляет Дисциплинарную комиссию Ассоциации на заседаниях Правления Ассоциации и во взаимоотношениях с другими органами Ассоциации, а также юридическими и физическими лицами в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации;

2.6.4. Информировывает органы управления Ассоциации и его членов о деятельности Дисциплинарной комиссии Ассоциации;

2.6.5. Подписывает протоколы заседаний Дисциплинарной комиссии Ассоциации;

2.6.6. Обеспечивает ведение документации Дисциплинарной комиссии;

2.6.7. Отчитывается перед Правлением Ассоциации о работе Дисциплинарной комиссии.

2.6.8. Председатель дисциплинарной комиссии Ассоциации несет ответственность перед Правлением Ассоциации за работу Дисциплинарной комиссии и неправомерные действия членов Дисциплинарной комиссии при осуществлении своих полномочий.

2.6.9. Обеспечивает информирование органов Ассоциации и его членов о деятельности Дисциплинарной комиссии

2.6.10. Имеет иные права и исполняет обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

2.7. Члены Дисциплинарной комиссии Ассоциации при осуществлении своих функций независимы от других органов саморегулируемой

организации и обязаны соблюдать Положение о конфликте интересов и положение по предупреждению коррупции, установленные в Ассоциации.

2.8. Члены Дисциплинарной комиссии Ассоциации при осуществлении своих функций обязаны заявить о конфликте интересов либо о своей прямой заинтересованности в результатах проверки.

2.9. Члены Дисциплинарной комиссии Ассоциации несут ответственность перед Ассоциацией за свои неправомерные действия при осуществлении своих функций, а также за разглашение и распространение сведений, полученных в ходе проведения контрольных мероприятий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

2.10. На период отсутствия Председателя Дисциплинарной комиссии, его обязанности исполняет заместитель Председателя Дисциплинарной комиссии Ассоциации, назначаемый Правлением Ассоциации.

2.11. Информация о принятых решениях Дисциплинарной комиссии Ассоциации подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации в установленные внутренними документами Ассоциации сроки.

2.12. Член Дисциплинарной комиссии Ассоциации не вправе передавать по доверенности или иным способом право исполнения своих должностных обязанностей в Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

2.13. Решения Дисциплинарной комиссии Ассоциации принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации. При равенстве голосов «за» и «против» голос Председателя Дисциплинарной комиссии Ассоциации является решающим.

### **3. Компетенция Дисциплинарной комиссии Ассоциации**

3.1. Дисциплинарная комиссия Ассоциации осуществляет рассмотрение жалоб и дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и другими внутренними документами Ассоциации.

3.2. Функции Дисциплинарной комиссии Ассоциации:

3.2.1. Рассматривает дела о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, которые сформированы по итогам контрольных мероприятий и содержат нарушения законодательства Российской Федерации, Устава и внутренних документов Ассоциации;

3.2.2. Представляет в Правление Ассоциации отчет о деятельности Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

3.2.3. Осуществляет обмен информацией о состоянии соблюдения членами Ассоциации установленных норм и правил с иными органами Ассоциации (при необходимости);

3.3. В рамках указанных функций Дисциплинарная комиссия Ассоциации осуществляет действия, предусмотренные Положением о системе мер дисциплинарного воздействия.

3.4. Для целей рассмотрения жалоб и дел Дисциплинарная комиссия Ассоциации:

3.4.1. Приглашает на свои заседания заявителей, должностных лиц Ассоциации, представителей Технического отдела, осуществивших контрольные мероприятия, членов Ассоциации в отношении которых рассматривается дело или жалоба;

3.4.2. Приглашает (при необходимости) экспертов, обладающих специальными познаниями, свидетелей;

3.4.3. Запрашивает и получает у члена Ассоциации, в отношении которого рассматривается жалоба или дело, информацию, необходимую для работы Дисциплинарной комиссии Ассоциации;

3.4.4. Обращается в Правление Ассоциации, к Генеральному директору Ассоциации и другие органы Ассоциации для оказания содействия в организации работы Дисциплинарной комиссии Ассоциации;

3.4.5. Осуществляет иные полномочия, необходимые для организации работы Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

#### **4. Обжалование действий (бездействия) членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации, принятых решений**

4.1. Действия (бездействие) членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в тридцатидневный срок, с момента совершения соответствующего события в Правление Ассоциации.

4.2. Жалоба на действия (бездействие) членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации должна быть представлена в письменной форме, с указанием конкретных сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействии) членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы.

4.3. Срок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Дисциплинарной комиссии Ассоциации составляет не более двадцати рабочих дней.

4.4. Решения Дисциплинарной комиссии Ассоциации могут быть обжалованы в течение трех месяцев, со дня, когда член Ассоциации узнал о принятом в отношении него решении в судебном порядке или обратиться в третейский суд, сформированный Ассоциацией «Национальное объединение строителей».

#### **5. Заключительные положения.**

5.1. Настоящее положение вступает в силу 01 июля 2017 года.

5.2. Настоящее Положение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Первый экземпляр находится в Ассоциации, второй экземпляр направляется в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

## Меморандум

### **Члена Дисциплинарной комиссии Ассоциации саморегулируемой организация «Дальневосточное объединение строителей»**

Я, \_\_\_\_\_,

согласен(а) стать членом Дисциплинарной комиссии Ассоциации.

Осознавая свою высокую ответственность члена Дисциплинарной комиссии Ассоциации, как эксперта и независимого арбитра при рассмотрении жалоб и сформированных по итогам проведения проверок дел о применении мер дисциплинарного воздействия членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, требований Устава и внутренних документов Ассоциации, принимаю на себя следующие обязательства:

- придерживаться высоких этических и моральных принципов, обусловленных особой важностью и ценностью моей деятельности в содействии Ассоциации при осуществлении контроля за деятельностью своих членов в части соблюдения ими требований законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава и внутренних документов Ассоциации;

- сообщать в Ассоциацию о всех фактах давления со стороны заявителей, членов Ассоциации и иных лиц в попытках воздействия на решения, предлагаемые мной как членом Дисциплинарной комиссии Ассоциации;

- не разглашать и не использовать в собственных интересах либо в интересах третьих лиц сведения конфиденциального характера, служебную информацию, персональные данные, ставшие мне известными в связи с моей деятельностью в качестве члена Дисциплинарной комиссии Ассоциации;

- принимать очное участие в заседаниях Дисциплинарной комиссии Ассоциации и присутствовать с момента их начала до окончания, заблаговременно сообщать о невозможности принять участие в заседании лично либо дистанционного с использованием систем видео-конференц-связи.

В случае, если при работе с конкретными жалобами, я обнаружу обстоятельства, создающие конфликт интересов в виде возможной личной заинтересованности моей, членов моей семьи, моих партнеров по предпринимательской и общественной деятельности в том или ином результате по рассматриваемой жалобе или делу о применении мер дисциплинарного воздействия, обязуюсь незамедлительно информировать

Ассоциацию об указанных обстоятельствах для принятия мер по урегулированию конфликта интересов.

В случае попыток оказания на меня давления или коррупционного воздействия с целью влияния на объективность рассмотрения мною конкретных жалоб и дел о применении мер дисциплинарного воздействия обязуюсь незамедлительно проинформировать об этом Ассоциацию.

В случае возникновения обстоятельств, препятствующих дальнейшему исполнению мной функций члена Дисциплинарной комиссии Ассоциации, обязуюсь сообщить об этом в Ассоциацию.

Обязательства по Меморандуму принимаю на весь срок исполнения должностных обязанностей члена Дисциплинарной комиссии Ассоциации и последующие четыре календарных года, если Ассоциацией не будет принято иных решений.

Дата \_\_\_\_\_

Член Дисциплинарной  
комиссии Ассоциации

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка)