

УТВЕРЖДЕНО

Решением Правления
Ассоциации саморегулируемой организации
«Дальневосточное объединение строителей»

Протокол № 28 от «07» декабря 2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ
об информационной открытости
Ассоциации саморегулируемой организации
«Дальневосточное объединение строителей»
(новая редакция)

Хабаровск
2023

Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Понятия, используемые в Положении.....	3
3. Состав информации, подлежащей раскрытию.....	4
4. Сроки опубликования информации на сайте Ассоциации	6
5. Порядок опубликования информации на сайте Ассоциации	6
6. Способы получения, хранения и защиты информации	8
7. Ответственность Ассоциации	9
8. Заключительные положения.....	10

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации саморегулируемой организации «Дальневосточное объединение строителей» (далее – Ассоциация и/или АСРО ДВОСТ) в целях установления порядка обеспечения информационной открытости деятельности Ассоциации как саморегулируемой организации и деятельности ее членов.

1.2. Под информацией в настоящем Положении понимаются сведения об Ассоциации и ее деятельности, а также все получаемые от членов Ассоциации на бумажных или электронных носителях сведения о члене Ассоциации и его деятельности.

1.3. Настоящее Положение устанавливает способы и порядок обеспечения информационной открытости о деятельности Ассоциации, ее членов и распространяется на информацию, подлежащую раскрытию (публикации) Ассоциацией.

1.4. Для обеспечения доступа к информации, подлежащей раскрытию, в Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ведется официальный сайт – <http://asrodvost.ru>.

1.5. Права на доменное имя, включенное в электронный адрес официального сайта, принадлежат Ассоциации.

1.6. Документы и информация, размещаемые на официальном сайте Ассоциации, доступны для ознакомления без взимания платы.

1.7. Ассоциация представляет информацию в федеральные органы исполнительной власти и в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

1.8. Ассоциация предоставляет информацию из реестра членов АСРО ДВОСТ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Положением «О ведении реестра членов Ассоциации саморегулируемой организации «Дальневосточное объединение строителей».

2. Понятия, используемые в Положении

2.1. Раскрытие информации – совокупность действий Ассоциации, направленных на обеспечение доступа неограниченного круга лиц к информации, независимо от цели ее получения.

2.2. Официальный сайт Ассоциации – совокупность программ и информации, результат взаимодействия которых порождает визуально отображаемые любым веб-обозревателем интернет-страницы, переход на которые возможен по явно видимым гипертекстовым ссылкам, объединенным в информационной системе под одним доменным именем, права на которое принадлежат Ассоциации.

2.3. Главная страница сайта – часть сайта, содержание которой отображается пользователю первым без ограничения времени отображения при указании в веб-обозревателе адреса официального сайта Ассоциации.

2.4. Информационный ресурс – совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств.

2.5. Веб-обозреватель – программное обеспечение для просмотра сайтов в сети «Интернет», их обработки, вывода, перехода между страницами сайта и/или перехода от одного сайта к другому.

2.6. Гипертекстовая ссылка – элемент страницы сайта, с помощью которого осуществляется переход к другому элементу той же страницы, переход к другой странице или документу того же сайта или переход к другому сайту или документу, расположенному в сети «Интернет».

2.7. Доменное имя – обозначение символами, предназначенное для адресации сайтов в сети «Интернет» в целях обеспечения доступа к информации, размещенной в сети «Интернет», состоящее из комбинации имен доменов различного уровня в соответствии с международной иерархией DNS уровней доменных имен.

2.8. Ограничение доступа к информации – создание условий, при которых доступ неограниченного круга лиц к информации независимо от цели ее получения невозможен или существенно затруднен.

2.9. Документ в электронной форме (электронный документ) – документ, выполненный как структурированный набор данных, создаваемых программно-техническим средством, обеспечивающий его внешнее представление в виде воспроизведения на экране дисплея, на бумажном носителе или ином аналогичном носителе в понятной для визуального обозрения и пригодной для восприятия человеком форме.

3. Состав информации, подлежащей раскрытию

3.1. Ассоциация размещает на своем официальном сайте следующую обязательную к раскрытию информацию:

3.1.1. Полное и сокращенное наименование Ассоциации, вид саморегулируемой Ассоциации, место ее нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты;

3.1.2. Полные и сокращенные наименования (в случае, если имеются) некоммерческих организаций, членом которых является Ассоциация, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;

3.1.3. Наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за саморегулируемыми организациями;

3.1.4. Единый реестр сведений о членах Ассоциации, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в Ассоциации, а также иные сведения, обязательные к размещению в соответствии с требованиями действующего законодательства и внутренних документов АСРО ДВОСТ;

3.1.5. Копия в электронной форме Устава Ассоциации;

3.1.6. Копии в электронной форме стандартов и правил Ассоциации, а также внутренних документов Ассоциации:

3.1.6.1. Положение о контроле за деятельностью членов Ассоциации;

3.1.6.2. Положение о системе мер дисциплинарного воздействия, применяемых Ассоциацией к своим членам;

3.1.6.3. Положение об информационной открытости, устанавливающее порядок раскрытия информации о деятельности Ассоциации и деятельности ее членов;

3.1.6.4. Положение о компенсационном фонде возмещения вреда, устанавливающее порядок размещения средств компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации в целях их сохранения и прироста;

3.1.6.5. Положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств, устанавливающее порядок размещения средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации в целях их сохранения и прироста;

3.1.6.6. Положение о членстве в Ассоциации саморегулируемой организации «Дальневосточное объединение строителей», в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;

3.1.6.7. Положение о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основе информации, представляемой ими в форме отчетов;

3.1.6.8. Положение о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;

3.1.6.9. Требования к страхованию членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства, об условиях такого страхования;

3.1.6.10. Квалификационные стандарты Ассоциации;

3.1.6.11. Стандарты и правила предпринимательской или профессиональной деятельности, обязательные для выполнения всеми членами Ассоциации;

3.1.6.12. Положение об Общем собрании членов Ассоциации;

3.1.6.13. Положение о постоянно действующем коллегиальном органе управления (правлении) Ассоциации;

3.1.6.14. Положение о Генеральном директоре Ассоциации;

3.1.6.15. Положение о специализированном органе, осуществляющем контроль за деятельностью членов Ассоциации (Технический отдел Ассоциации);

3.1.6.16. Положение о специализированном органе по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия (Дисциплинарная комиссия Ассоциации);

3.1.6.17. Иные внутренние документы Ассоциации и требования, разработка которых установлена законодательством Российской Федерации и Уставом АСРО ДВОСТ.

3.1.7. Информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации, количественном и персональном составе постоянно действующего коллегиального органа управления (Правления) Ассоциации (с указанием штатных должностей членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации по основному месту работы), о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа Ассоциации;

3.1.8. Решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации и постоянно действующим коллегиальным органом управления (Правлением) Ассоциации;

3.1.9. Информацию об исках, и о заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;

3.1.10. Информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.11. Информацию о составе и стоимости имущества компенсационных фондов Ассоциации, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационных фондов Ассоциации в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись;

3.1.12. Информация о кредитных организациях, в которых размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

3.1.13. Информацию о порядке осуществления аттестации членов Ассоциации или их работников в случае, если федеральным законом и (или) Ассоциацией установлено требование о прохождении аттестации членами Ассоциации или их работниками;

3.1.14. Копию в электронной форме плана проверок членов Ассоциации, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов Ассоциации за два предшествующих года;

3.1.15. Информацию о результатах анализа уведомлений о фактическом совокупном размере обязательств и отчетов о деятельности членов Ассоциации;

3.1.16. Годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Ассоциации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии);

3.1.17. Иную предусмотренную законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации информацию.

3.2. Ассоциация, наряду с раскрытием информации, указанной в разделе 3.1 настоящего Положения, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности

и деятельности своих членов в порядке, установленном Ассоциацией, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами Ассоциации порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Ассоциации, интересов ее членов и определяется Ассоциацией в качестве меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Ассоциации и ее членов.

Перечень дополнительной информации о членах Ассоциации, подлежащей раскрытию, может содержать:

- 3.2.1. Сведения об опыте профессиональной деятельности члена Ассоциации;
- 3.2.2. Сведения о профессиональной специализации члена Ассоциации;
- 3.2.3. Сведения об участии члена Ассоциации в профессионально значимых мероприятиях.

4. Сроки опубликования информации на сайте Ассоциации

4.1. Копии в электронной форме внутренних документов Ассоциации, стандартов Ассоциации, изменения, внесенные в эти документы, а также решения, принятые постоянно действующим коллегиальным органом управления (Правлением) Ассоциации подлежат размещению на сайте в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия.

4.2. Решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации, размещаются на сайте Ассоциации в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения.

4.3. Информация о составе и стоимости имущества, размере компенсационных фондов Ассоциации, а также информация о фактах осуществления выплат из компенсационных фондов Ассоциации в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации, подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала.

4.4. Информация о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации, подлежит изменению в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения.

4.5. Иные изменения, внесенные в сведения, содержащиеся на сайте Ассоциации, подлежат размещению в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения либо в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами.

5. Порядок опубликования информации на сайте Ассоциации

5.1. Документы и информация, подлежащие раскрытию, размещаются на официальном сайте Ассоциации на русском языке и круглосуточно доступны пользователям для получения, ознакомления или иного использования без взимания платы и иных ограничений.

5.2. Доступ к официальному сайту Ассоциации осуществляется на основании распространенных веб-обозревателей без использования специального программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения пользователем лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя платы.

5.3. Доступ к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте Ассоциации, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей или предоставлением ими персональных данных.

5.4. Информация, подлежащая раскрытию, размещена на официальном сайте Ассоциации без применения шифрования и иных методов, не позволяющих осуществить ознакомление пользователя с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технологических средств, чем веб-обозреватель. Данная информация размещается на официальном сайте Ассоциации в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами пользователей без использования специально созданного для этого доступа к информации программного обеспечения.

5.5. Документы, подлежащие раскрытию, размещены на официальном сайте Ассоциации без применения шифрования и иных методов, не позволяющих осуществить ознакомление пользователя с содержанием документов, в виде файлов в соответствии со следующими требованиями к формату их размещения:

5.5.1. Документы, указанные в разделе 3.1.6. настоящего Положения, а также копия Устава Ассоциации, копия плана проверок членов Ассоциации, размещаются на официальном сайте Ассоциации в виде текста непосредственно на странице официального сайта Ассоциации и приложенных электронных документов в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра и имеющих один из следующих форматов:

- документы, содержащие текст и изображения: Microsoft Word (doc, docx, rtf), Adobe Acrobat с распознанным текстом (pdf), простой текст (txt);
- документы, содержащие графические изображения: Adobe Acrobat (pdf), TIFF, JPEG (tif, jpg), разрешением не менее 200 dpi;
- документы, содержащие электронные таблицы: Microsoft Excel (xls, xlsx).

5.5.2. Решения, принятые Общим собранием членов Ассоциации и постоянно действующим коллегиальным органом управления (Правлением) Ассоциации, размещаются на официальном сайте Ассоциации в виде текста в формате Microsoft Word (doc, docx, rtf) непосредственно на странице официального сайта или в графическом формате Adobe Acrobat (pdf), обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователя и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра;

5.5.3. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Ассоциации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности размещаются на официальном сайте Ассоциации в графическом формате Adobe Acrobat (pdf).

5.6. Для размещения сведений, содержащихся в реестре членов Ассоциации, на официальном сайте Ассоциации создана отдельная веб-страница. Доступ к сведениям, содержащимся в реестре членов Ассоциации и размещенным на официальном сайте Ассоциации, не может быть обусловлен требованием введения пользователем сведений, позволяющих идентифицировать члена Ассоциации.

5.7. Доступ пользователей ко всем сведениям на сайте, включая данные реестра членов Ассоциации, обеспечен последовательным переходом по гиперссылкам (не более пяти), начиная с главной страницы сайта.

5.8. Наглядная информация о структуре официального сайта Ассоциации представлена в главном меню сайта. Содержание разделов сайта представлено на карте сайта, прямая ссылка на которую содержится в главном меню.

5.9. Главная страница официального сайта Ассоциации содержит строку быстрого поиска, обеспечивающую нахождение сведений, содержащих искомое выражение, введенное в поисковое окно, среди текстовой информации, размещенной непосредственно на страницах сайта и среди заголовков электронных документов (названий файлов). Найденная информация выводится в порядке соответствия поисковому запросу.

5.10. Главное меню, ссылка на главную страницу, ссылка на карту официального сайта Ассоциации, наименование Ассоциации размещены на каждой странице официального сайта Ассоциации.

5.11. Заголовки и подписи на страницах официального сайта Ассоциации описывают содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы официального сайта, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя.

5.12. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования официальным сайтом Ассоциации, а также форматы размещенной на нем информации предоставляют пользователям возможность:

- беспрепятственного поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на официальном сайте Ассоциации, включая поиск члена Ассоциации по сведениям, позволяющим его идентифицировать, документа среди всех документов, опубликованных на данном сайте, по его реквизитам;

- поиска и получения документов и информации, размещенных на официальном сайте Ассоциации, средствами автоматизированного сбора данных в сети «Интернет», в том числе поисковыми системами;

- определения даты и времени размещения документов и информации, подлежащих обязательному размещению на официальном сайте, а также дату и время последнего изменения информации на официальном сайте;

- работы официального сайта Ассоциации под нагрузкой не менее 10 000 обращений к такому сайту в месяц;

- навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте Ассоциации, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

- масштабирования (увеличения и уменьшения) шрифта и элементов интерфейса официального сайта Ассоциации средствами веб-обозревателя.

5.13. Технологическое исполнение официального сайта Ассоциации, меню навигации и гиперссылки сайта оптимизированы для его использования на электронных вычислительных машинах с разрешением не менее 1 024 точек по горизонтали экрана.

5.14. В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей к официальному сайту Ассоциации или к его отдельным страницам, в срок не позднее следующего рабочего дня с момента возобновления доступа на официальном сайте Ассоциации размещается объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к документам и информации.

5.15. При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте Ассоциации, будет невозможен, уведомление об этом размещается на главной странице официального сайта Ассоциации не менее чем за сутки до начала работ. Суммарная длительность перерывов в работе официального сайта Ассоциации при проведении технических работ не должна превышать 4 часов в месяц (за исключением перерывов, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы).

6. Способы получения, хранения и защиты информации

6.1. Члены Ассоциации обязаны раскрывать Ассоциации информацию о себе и своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Устава Ассоциации, настоящего положения и иных внутренних документов Ассоциации.

6.2. Члены Ассоциации предоставляют в Ассоциацию информацию, подлежащую раскрытию, одним из следующих способов:

6.2.1. В виде оригиналов или оформленных надлежащим образом копий документов на бумажном носителе, предоставленных почтовой связью, факсимильной связью, электронной почтой либо нарочно;

6.2.2. В виде электронных документов на цифровых носителях или посредством передачи через информационно-коммуникационную сеть «Интернет» в соответствии с Положением «О порядке взаимодействия Ассоциации саморегулируемой организации «Дальневосточное объединение строителей» со своими членами посредством использования личного кабинета члена Ассоциации».

6.5. Мерами технической защиты информации, применяемыми Ассоциацией, являются:

- хранение цифровых носителей с архивами документов и сведений в электронном виде в металлическом несгораемом сейфе вне зоны действия электромагнитных излучений;

- размещение и эксплуатация сайта Ассоциации и системы автоматизации деятельности на серверах организаций и выделенных дата-центрах, обеспечивающих надлежащую защиту от доступа посторонних лиц и повреждения компьютерного оборудования;

- разграничение прав доступа к файлам и документам, хранящимся на сервере Ассоциации;

- использование безопасного соединения с сетью интернет по протоколу HTTPS с использованием электронного SSL сертификата для пользователей, имеющих коды доступа и уполномоченных на внесение и изменение информации на сайт и в реестр членов Ассоциации;

- использование лицензионного программного обеспечения и антивирусных программ на электронных вычислительных машинах пользователей, имеющих коды доступа и уполномоченных на внесение и изменение информации на сайт и в реестр членов Ассоциации.

6.6. В целях защиты информации, размещенной на сайте Ассоциации, обеспечивается:

- применением средств электронной подписи или иных аналогов собственноручной подписи, в том числе кодов, паролей и иных средств, подтверждающих, что документ или изменение информации исходит от уполномоченного на это лица при размещении, изменении или удалении информации на официальном сайте;

- автоматическое ведение электронных журналов учета операций, выполненных с помощью программного обеспечения и технологических средств ведения официального сайта, позволяющих обеспечить учет всех действий по размещению, изменению и удалению информации на официальном сайте, фиксировать точное время, содержание изменений и информацию об уполномоченном лице, осуществляющем изменения на официальном сайте Ассоциации;

- ежемесячное копирование всей размещенной на официальном сайте Ассоциации информации и электронных журналов учета операций на резервный материальный носитель, обеспечивающее возможность их восстановления;

- хранение ежемесячных копий всей размещенной на официальном сайте Ассоциации информации на резервных материальных носителях не менее трех лет.

7. Ответственность Ассоциации

7.1. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за действия ее должностных лиц и иных работников, связанные с неправомерным использованием информации, использование которой может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Ассоциации или создать предпосылки для причинения таких вреда и (или) ущерба.

7.2. Ассоциация несет ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязанностей по раскрытию информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу через десять дней после его принятия.

8.2. Настоящее Положение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Первый экземпляр находится в Ассоциации, второй экземпляр направляется в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

8.3. Со дня вступления в силу настоящего Положения утрачивает силу Положение об информационной открытости Ассоциации саморегулируемой организации «Дальневосточное объединение строителей», утвержденное решением Правления АСРО ДВОСТ от «21» декабря 2018 г. (Протокол № 36).