

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Правления  
Ассоциации саморегулируемой организации  
«Дальневосточное объединение строителей»  
Протокол № 14 от «01» июня 2017 г.

Принято с изменениями решением Правления  
Ассоциации саморегулируемой организации  
«Дальневосточное объединение строителей»  
Протокол № 21 от 20.07.2017 г.

**Стандарты и правила  
предпринимательской или профессиональной деятельности,  
обязательные для выполнения всеми членами  
Ассоциации саморегулируемой организации  
«Дальневосточное объединение строителей».**  
(новая редакция)

Хабаровск, 2017

## **Оглавление:**

1. Область применения;
2. Определение понятий, используемых в стандарте;
3. Требования к хозяйственной деятельности членов ассоциации;
4. Требования к профессиональной деятельности членов ассоциации;
5. Требования к соблюдению условий членства в ассоциации;
6. Требования к предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
7. Заключительные положения.

## **1. Область применения**

1.1. Стандарты и правила предпринимательской или профессиональной деятельности, обязательные для выполнения членами Ассоциации (далее по тексту – Стандарт) устанавливают требования и правила к членам Ассоциации саморегулируемой организации «Дальневосточное объединение строителей» к предпринимательской и профессиональной деятельности, а также правила взаимодействия Ассоциации и ее членов.

1.2. Стандарт регламентирует порядок взаимодействия членов Ассоциации в целях соблюдения их прав и интересов, а также качественного обеспечения потребителей услугами.

1.3. Стандарт направлен на устранение или урегулирование конфликтов интересов членов Ассоциации.

1.4. Стандарт разработан в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;
- Градостроительного кодекса РФ;
- Гражданского кодекса РФ;
- Федерального закона от 26.06.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- Трудового кодекса РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Постановления Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»;
- ГОСТ 12.0.004-90 «Организация обучения безопасности труда. Общие положения».

## **2. Определение понятий, используемых в Стандарте**

2.1. Ассоциация саморегулируемая организация «Дальневосточное объединение строителей» (далее - Ассоциация) - саморегулируемая организация в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, созданная в форме ассоциации и основанная на членстве индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства по договорам о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, либо со специализированной некоммерческой организацией, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

2.2. Член Ассоциации - индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, принятые в Ассоциацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

2.3. Заинтересованные лица - члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления Ассоциации, ее работники, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

2.4. Личная заинтересованность - материальная или иная заинтересованность лиц, указанных в пункте 2.3. Стандарта, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации и (или) ее членов.

2.5. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность указанных в пункте 2.3. Стандарта лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

2.6. Технический отдел - специализированный орган Ассоциации, осуществляющий контроль за деятельностью членов Ассоциации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

2.7. Недобросовестная конкуренция - любые действия хозяйствующих субъектов (группы лиц), которые направлены на получение преимуществ при осуществлении предпринимательской деятельности, противоречат законодательству Российской Федерации, обычаям делового оборота, требованиям добропорядочности, разумности и справедливости и причинили или могут причинить убытки другим хозяйствующим субъектам - конкурентам либо нанесли или могут нанести вред их деловой репутации.

2.8. Договор строительного подряда - договор о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, заключенный с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором.

### **3. Требования к хозяйственной деятельности членов Ассоциации**

3.1. Члены Ассоциации не должны:

3.1.1. осуществлять свою деятельность в ущерб иным субъектам предпринимательской деятельности или профессиональной деятельности;

3.1.2. устанавливать требования, способствующие созданию недобросовестной конкуренции;

3.1.3. совершать действия, причиняющие моральный вред или ущерб потребителям работ, услуг иным лицам;

3.1.4. совершать действия, причиняющие ущерб деловой репутации члена Ассоциации либо деловой репутации Ассоциации;

3.1.5. допускать недобросовестную конкуренцию, в том числе:

- путем дискредитации, то есть распространения ложных, неточных или искаженных сведений, которые могут причинить убытки хозяйствующему субъекту и (или) нанести ущерб его деловой репутации;
- путем введения в заблуждение относительно предпринимательской или профессиональной деятельности хозяйствующего субъекта и предлагаемых им услуг;
- путем некорректного сравнения хозяйствующего субъекта и (или) его услуг с другим хозяйствующим субъектом-конкурентом и (или) его услугами;
- связанную с приобретением и использованием исключительного права на средства индивидуализации юридического лица, средства индивидуализации работ или услуг;
- связанную с использованием результатов интеллектуальной деятельности;
- путем совершения хозяйствующим субъектом действий (бездействия), способных вызвать смешение с деятельностью хозяйствующего субъекта-конкурента либо с товарами или услугами, вводимыми хозяйствующим субъектом-конкурентом;
- связанную с незаконным получением, использованием, разглашением информации, составляющей коммерческую или иную охраняемую законом тайну.

3.1.6. Члены обязаны надлежащим образом исполнять обязательства по договорам строительного подряда.

#### **4. Требования к профессиональной деятельности членов Ассоциации**

4.1. Члены Ассоциации обязаны осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства в соответствии с требованиями законодательства о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ, утвержденных Национальным объединением строителей.

4.2. Качество выполненных строительных работ должно соответствовать условиям договора подряда и требованиям строительных норм.

4.3. Члены Ассоциации обязаны соблюдать требования охраны труда в соответствии с законодательством Российской Федерации, включающей:

- наличие службы по охране труда и финансирование соответствующих мероприятий;
- обеспеченность службы по охране труда необходимыми нормативными документами;
- порядок инструктажа работников по охране труда и обучения безопасным методам и приемам выполнения работ;
- обеспеченность спецодеждой, средствами коллективной и индивидуальной защиты;

- наличие специальной оценки условий труда (аттестованных рабочих мест).

4.3.1. Работники членов Ассоциации в обязательном порядке проходят инструктаж по охране труда. Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей (в установленных случаях - в наряде-допуске на производство работ) с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

4.3.2. Руководители и специалисты членов Ассоциации проходят специальное обучение по охране труда в объеме должностных обязанностей при поступлении на работу в течение первого месяца, далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

4.3.3. Руководители и специалисты членов Ассоциации могут проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в самой организации, имеющей комиссию по проверке знаний требований охраны труда.

4.3.4. Члены комиссий по проверке знаний требований охраны труда членов Ассоциации проходят обучение в обучающих организациях федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда.

4.3.5. Члены Ассоциации должны обеспечить ведение следующей документации: - журнал регистрации вводного инструктажа (форма журнала рекомендована ГОСТ 12.0.004-90);

- журнал регистрации инструктажа на рабочем месте (форма журнала рекомендована ГОСТ 12.0.004-90);

- журнал учета инструкций по охране труда для работников (примерная форма утверждена Постановлением Минтруда России от 17.12.2002 г. № 80);

- журнал регистрации несчастных случаев (форма утверждена Постановлением Минтруда России от 24.10.2002 № 73).

4.3.6. В случае принятия решения о создании в организации Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья необходимо руководствоваться ГОСТ Р 54934- 2012/OHSAS 18001:2007.

Документом, подтверждающим наличие Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья, является сертификат по стандартам BS OHSAS 18001.

4.4. Члены Ассоциации обязаны обеспечить строительный контроль в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, в целях проверки соответствия выполняемых работ проектной документации, требованиям технических регламентов, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка.

4.4.1. Для обеспечения контроля за выполнением строительных работ члены Ассоциации разрабатывают систему контроля качества, которая должна быть закреплена соответствующими внутренними документами организации

(положение о системе контроля качества, приказы, инструкции (руководства) контроля качества и т.д.).

При осуществлении контроля качества строительства следует выполнять следующие действия:

- входной контроль проектной документации, представленной застройщиком (заказчиком);
- приемку вынесенной в натуру геодезической разбивочной основы;
- входной контроль применяемых материалов, изделий;
- операционный контроль в процессе выполнения и по завершении операций;
- оценку соответствия выполненных работ, результаты которых становятся недоступными для контроля после начала выполнения последующих работ.

4.4.2. В случае принятия решения о создании в организации Системы менеджмента качества необходимо руководствоваться ГОСТ ISO 9001-2011, ГОСТ Р 55048-2012. Документом, подтверждающим наличие Системы менеджмента качества, является сертификат по стандартам ISO 9001.

4.5. Член Ассоциации должен обеспечивать выполнение правил, требований и норм по охране окружающей среды и экологической безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Член Ассоциации обязан застраховать гражданскую ответственность, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и предоставлять в Ассоциацию на хранение один экземпляр соответствующего договора страхования (полиса) и дополнительных соглашений к ним до истечения срока действия предыдущих (ранее заключенных) договоров страхования (полисов) и дополнительных соглашений к ним в соответствии с утверждёнными в Ассоциации требованиями к страхованию.

## **5. Требования к соблюдению условий членства в Ассоциации**

5.1. Члены Ассоциации обязаны:

5.1.1. соблюдать требования законодательства в области саморегулирования, Устава Ассоциации, внутренних документов Ассоциации;

5.1.2. исполнять решения органов управления Ассоциации;

5.1.3. обеспечивать выполнение контрольных функций Ассоциации, в том числе обеспечить доступ членов Технического отдела Ассоциации в помещения и на объекты члена Ассоциации, по запросу Ассоциации предоставлять необходимые документы, в установленный в запросе срок;

5.1.4. в установленные сроки устранять нарушения, выявленные Техническим отделом Ассоциации;

5.1.5. уведомлять Ассоциацию об изменениях сведений, подлежащих включению в реестр членов Ассоциации, иных сведений в срок не позднее трех рабочих дней, следующих за днем наступления соответствующих изменений;

5.1.6. своевременно оплачивать ежегодный разовый взнос, ежеквартальные членские взносы;

5.1.7. вносить взносы в компенсационные фонды Ассоциации, при снижении их размеров в случаях и порядке, установленных установленным внутренними документами Ассоциации;

5.1.8. обеспечивать страхование гражданской ответственности, если такое требование установлено соответствующими внутренними документами Ассоциации;

5.1.9. обеспечивать наличие квалифицированного кадрового состава, соответствующего требованиям законодательства и внутренних документов Ассоциации;

5.1.10. содействовать достижению уставных целей Ассоциации, в том числе путем реализации приоритетных направлений развития Ассоциации;

5.1.11. участвовать в принятии решений, необходимых для деятельности Ассоциации.

## **6. Требования к предотвращению и урегулированию конфликта интересов**

6.1. Заинтересованные лица (члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления, работники Ассоциации) должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в уставе Ассоциации.

6.2. Заинтересованные лица обязаны незамедлительно докладывать о наличии конфликта интересов Генеральному директору Ассоциации для разрешения ситуации и выработки взаимоприемлемого решения.

6.3. Меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

6.3.1. Ассоциация в целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов:

1) обеспечивает доступ к информации о своей деятельности и деятельности своих членов путем ее размещения на своем сайте в сети «Интернет» в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации;

2) предусматривает способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой работниками Ассоциации может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Ассоциации или создать предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба;

3) проводит обязательный аудит бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;



4) представляет информацию о своей деятельности органам государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления и иным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) обязано добросовестно исполнять обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и необходимые для реализации целей и предмета деятельности, функций Ассоциации

6.3.2. Ассоциация в целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов не вправе:

1) осуществлять предпринимательскую деятельность;

2) учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

3) осуществлять следующие действия и совершать следующие сделки, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации:

- предоставлять принадлежащее ему имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

- выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;

- приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные его членами, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на торгах фондовых бирж и (или) у иных организаторов торгов на рынке ценных бумаг;

- обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;

- выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);

- совершать иные сделки в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3.3. Генеральный директор в целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов не вправе:

1) приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;

2) заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

3) осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования Ассоциации;

4) учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом

саморегулирования Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

6.3.4. Генеральный директор в целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов обязан:

1) соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей его деятельности, не использовать возможности, связанные с осуществлением своих прав и обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям Ассоциации;

2) избегать совершения действий (бездействий), которые могут отрицательно повлиять на интересы Ассоциации и членов Ассоциации.

6.3.5. Члены Ассоциации при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей в целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на принципах равноправия, добросовестности, законности;

2) не совершать сделок, противоправных основам правопорядка и нравственности;

3) исполнять требования законодательства Российской Федерации, устава и внутренних документов Ассоциации;

4) избегать совершения действий (бездействий), которые могут отрицательно повлиять на интересы Ассоциации и членов Ассоциации.

5) незамедлительно доводить до сведения Правление Ассоциации, Генерального директора информацию о возникшем конфликте интересов;

6) соблюдать интересы Ассоциации», прежде всего в отношении целей его деятельности, не использовать возможности, связанные с осуществлением своих прав и обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям Ассоциации.

6.3.6. Работники Ассоциации при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей в целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов обязаны:

1) соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей его деятельности, не использовать возможности, связанные с осуществлением своих прав и обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям Ассоциации;

2) избегать совершения действий (бездействий), которые могут отрицательно повлиять на интересы Ассоциации и членов Ассоциации.

3) исполнять требования законодательства Российской Федерации, устава и документов Ассоциации;

4) без превышения своих полномочий добросовестно исполнять свои должностные обязанности;

5) доводить до сведения непосредственного руководителя информацию о возникшем конфликте интересов; о предполагаемых нарушениях требований законодательства Российской Федерации, устава и документов Ассоциации;

6.3.7. Работники Ассоциации при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей в целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов не вправе давать членам Ассоциации рекомендации по действиям (бездействиям) с целью создания благоприятных условий для деятельности члена Ассоциации, если они противоречат интересам Ассоциации, законодательству Российской Федерации, уставу и внутренним документам Ассоциации.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящий Стандарт, вступает в силу со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

7.2. Настоящий Стандарт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Первый экземпляр находится в Ассоциации, второй экземпляр направляется в орган надзора за саморегулируемыми организациями.