

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Общего собрания членов  
Некоммерческого партнерства  
саморегулируемая организация  
«Дальневосточное объединение строителей»  
Протокол № 20 от 06 апреля 2017 г.

## **У С Т А В**

**Ассоциации саморегулируемая организация  
«Дальневосточное объединение строителей»**

(новая редакция)

г. Хабаровск 2017 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация саморегулируемая организация «Дальневосточное объединение строителей», именуемое в дальнейшем «Ассоциация», является саморегулируемой организацией, основанной на членстве юридических лиц, в том числе иностранных, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства (далее по тексту – строительство), а также юридических лиц, которые уполномочены застройщиком и от имени застройщика заключают договоры о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, подготавливают задания на выполнение указанного вида работ, предоставляют лицам, осуществляющим капитальный ремонт объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, подписывают документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляют иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности (далее также - функции технического заказчика), созданной для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация саморегулируемая организация «Дальневосточное объединение строителей».

1.3. Сокращенное наименование – АСРО ДВОСТ.

1.4. Место нахождения: Российская Федерация, Хабаровский край, г. Хабаровск.

1.4.1. Почтовый адрес и место хранения документов: Российская Федерация, 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, улица Дзержинского, дом 65, офис 601.

1.5. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «О некоммерческих организациях», «О саморегулируемых организациях», иными законами и настоящим Уставом.

1.6. Ассоциация является юридическим лицом, создана в организационно-правовой форме Ассоциации с момента государственной регистрации в установленном законом порядке, и действует на территории Хабаровского края. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

1.7. Ассоциация приобретает права саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, после внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций.

1.8. Ассоциация со дня внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций является членом Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц.

1.9. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую её полное наименование и указание на место нахождения. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

1.10. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.11. Ассоциация имеет смету, вправе в установленном порядке открывать счета (специальные счета), в том числе валютные, в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации. Смета расходов на содержание Ассоциации утверждается в соответствии с настоящим Уставом. На период с 1 января наступившего года до утверждения сметы расходов на год лимит расходов на содержание Ассоциации может рассчитываться в размере 1/12 от каждой статьи сметы за прошедший год на каждый полный месяц.

1.12. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации, вступать в объединения некоммерческих организаций, ассоциаций, союзов.

1.13. Имущество, переданное Ассоциации её членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

1.14. После внесения сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций она отвечает по обязательствам своих членов в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

1.15. Ассоциация не преследует в качестве основной цели извлечения прибыли, а полученные в результате своей деятельности средства направляет на осуществление уставных целей Ассоциации.

1.16. Ассоциация не вправе:

1.16.1. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере строительства, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

1.16.2. создавать территориальные подразделения, обособленные филиалы и представительства, расположенные за пределами территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация.

## **2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФУНКЦИИ АССОЦИАЦИИ**

2.1. Целями деятельности Ассоциации являются:

2.1.1. предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации вследствие недостатков работ по строительству, которые выполняются членами Ассоциации;

2.1.2. повышение качества осуществления строительства;

2.1.3. обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключённым с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.1.4. иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации (содержанием деятельности и функциями Ассоциации) является:

2.2.1. разработка и утверждение документов (стандартов, положений, правил и требований) Ассоциации, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «О саморегулируемых организациях».

2.2.2. применение мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;

2.2.3. разработка и установление условий членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в Ассоциации;

2.2.4. ведение реестра членов Ассоциации в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций в области строительства и размещение такого реестра на своём официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

2.2.5. ведение иных реестров, предусмотренных внутренними документами Ассоциации или предусмотренные законодательством Российской Федерации;

2.2.6. осуществление контроля с целью соблюдения членами Ассоциаций требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований

технических регламентов, требований к членству в Ассоциации, правил контроля в области саморегулирования, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства утвержденных Национальным объединением строителей, требований стандартов деятельности членов Ассоциации и самой Ассоциации, правил саморегулирования, положений Устава и других внутренних нормативных документов Ассоциации;

2.2.7. обеспечение имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами;

2.2.8. обеспечение доступа к информации об Ассоциации посредством создания и ведения официального сайта Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечение информационной открытости деятельности членов Ассоциации путём опубликования информации об этой деятельности на официальном сайте Ассоциации;

2.2.9. рассмотрение жалоб и других обращений на действия членов Ассоциации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних документов Ассоциации;

2.2.10. анализ деятельности членов Ассоциации на основании информации, предоставляемой ими в Ассоциацию в порядке, установленном действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации;

2.2.11. осуществление общественного контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок;

2.2.12. выполнение иных функций, не противоречащих законодательству Российской Федерации и целям деятельности Ассоциации.

2.3. Для достижения целей Ассоциации, осуществления деятельности, определённой настоящим Уставом, Ассоциация имеет право:

2.3.1. представлять интересы членов Ассоциации в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

2.3.2. оспаривать от своего имени в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, её члена (членов) либо создающие угрозу такого нарушения;

2.3.3. участвовать в разработке и обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы строительства, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциацией независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

2.3.4. вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в сфере строительства;

2.3.5. участвовать в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов;

2.3.6. участвовать в составе комиссий заказчика (государственного или муниципального) по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд по строительству;

2.3.7. запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на неё федеральными законами и настоящим Уставом функций;

2.3.8. обращаться в третейский суд Национального объединения саморегулируемых организаций, основанном на членстве лиц, осуществляющих строительство, для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, а также между ними и потребителями произведённых членами Ассоциации товаров (работ, услуг), иными лицами в соответствии с законодательством о третейских судах;

2.3.9. разрабатывать программы, планы подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов в сфере строительства, а также иные документы, направленные на достижение целей Ассоциации;

2.3.10. организовывать профессиональное обучение работников – членов Ассоциации.

2.3.11. осуществлять поддержку и стимулирование инновационной активности членов Ассоциации, содействовать внедрению новейших достижений науки и техники, отечественного и мирового опыта в сфере строительства;

2.3.12. участвовать в организации и проведении конкурсов, выставок, конференций, совещаний, семинаров, форумов и иных мероприятий, направленных на стимулирование членов Ассоциации к повышению надежности и эффективности их деятельности и повышению качества производимых ими товаров (работ, услуг), распространению лучшего опыта в сфере строительства;

2.3.13. выпускать печатную продукцию, направленную на повышение информированности общества о деятельности Ассоциации и её членов, а также о новейших достижениях и тенденциях в сфере строительства;

2.3.14. в целях проверки индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, Ассоциация вправе обращаться:

2.3.14.1. в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанное на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

2.3.14.1.1. о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведённых по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

2.3.14.1.2. о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов;

2.3.14.2. в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;

2.3.14.3. в саморегулируемую организацию, членом которой индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее, с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности;

2.3.15. разрабатывать профессиональные этические нормы и правила;

2.3.16. создавать целевые и специальные фонды, участвовать в благотворительной деятельности;

2.3.17. сотрудничать, в пределах своей компетенции, со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, иностранными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами, а также участвовать в реализации российских и международных программ и проектов, связанных с уставной деятельностью;

2.3.18. осуществлять не запрещенные законодательством Российской Федерации виды деятельности соответствующие целям деятельности Ассоциации, предусмотренные настоящим Уставом.

2.4. Ассоциация наряду с определенными пунктом 2.3 настоящего Устава правами может иметь также и другие, не противоречащие законодательству Российской Федерации и не оговоренные в Уставе, права.

2.5. Ассоциация не вправе:

2.5.1. осуществлять предпринимательскую деятельность, не соответствующую целям деятельности Ассоциации;

2.5.2. осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и её членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта, в том числе:

- предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;

- выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;

- приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные её членами;

- обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительством;

- выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);

- совершать иные сделки в случаях, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

### **3. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ**

3.1. Членами саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, могут быть индивидуальные предприниматели и (или) юридические лица, зарегистрированные на территории Хабаровского края, а также:

3.1.1 иностранные юридические лица;

3.1.2. индивидуальные предприниматели или юридические лица, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором они зарегистрированы, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, и данный субъект Российской Федерации имеет общую границу с Хабаровским краем, где зарегистрирована Ассоциация.

3.2. Членство в Ассоциации является добровольным. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

3.3. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе её членов.

3.4. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

3.5. Ассоциация ведет реестр своих членов. Порядок ведения реестра Ассоциации, объем и форма отображаемой в нем информации, а также процедура и форма предоставления сведений из него устанавливается внутренними документами Ассоциации в соответствии с действующим законодательством РФ.

### **4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ**

4.1. В члены Ассоциации могут быть приняты лица, указанные в пункте 3.1 настоящего Устава, при условии их соответствия требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса.

4.2. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо должны представить в Ассоциацию заявление о приеме в члены Ассоциации и документы, установленные действующим Законодательством Российской Федерации, а также внутренними документами Ассоциации.

До 01 июля 2017 года порядок приема заявления о приеме в члены Ассоциации и требования к документам должен соответствовать Положению Ассоциации «Об условиях и порядке приема юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в состав членов АСРО ДВОСТ».

После 01 июля 2017 года порядок приема заявления о приеме в члены Ассоциации и требования к документам должен соответствовать Положению Ассоциации «О членстве в Ассоциации саморегулируемой организации «Дальневосточное объединение строителей», в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов».

4.3. В установленные законодательством и внутренними документами Ассоциации сроки, после получения документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Устава, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям Ассоциации к своим членам. При этом Ассоциация вправе обратиться:

4.3.1. в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

- о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

- о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Устава;

4.3.2. в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциацией для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;

4.3.3. в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

4.4. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 4.3 настоящего Устава, постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации принимает одно из следующих решений:

4.4.1. о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты вступительного взноса, взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в

заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов заключения договоров;

4.4.2. об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

4.5. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

- несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам;

- непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Устава;

- если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации аналогичного вида.

- если субъект Российской Федерации, в котором зарегистрирован индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, не совпадает с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, за исключением случаев, указанных в пунктах 3.1.2 настоящего Устава;

- если членство юридического лица или индивидуального предпринимателя в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, было прекращено менее 1 года назад до дня принятия решения, указанного в пункте 4.4.2 настоящего Устава.

- по иным основаниям, установленным Федеральным законом и внутренними документами Ассоциации.

4.6. Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

- по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

- совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта одного объекта капитального строительства;

- проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

- по иным основаниям, установленным Федеральным законом, настоящим Уставом и Положением о членстве в Ассоциации.

4.7. До 01.07.2017г., лицу, принятому в члены Ассоциации, выдается свидетельство о допуске к определенному виду работ или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и указаны в заявлении о приеме в члены.

4.8. Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации, бездействие саморегулируемой организации при приеме в члены Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд Хабаровского края.

## **5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ**



- 5.1. Членство в Ассоциации прекращается в следующих случаях:
- 5.1.1. добровольный выход члена из Ассоциации;
  - 5.1.2. исключение из членов Ассоциации;
  - 5.1.3. смерть индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации или ликвидация юридического лица – члена Ассоциации;
  - 5.1.4. исключение сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций.
- 5.2. Добровольный выход члена из Ассоциации осуществляется на основании его заявления о добровольном прекращении его членства в этой организации.
- 5.3. Основанием исключения члена из Ассоциации до 01 июля 2017 года является:
- 5.3.1. несоблюдение членом саморегулируемой организации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;
  - 5.3.2. неоднократное в течение одного года или грубое нарушение членом саморегулируемой организации требований к выдаче свидетельств о допуске, требований технических регламентов, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов саморегулируемых организаций и (или) требований правил саморегулирования;
  - 5.3.3. неоднократная неуплата в течение одного года или несвоевременная уплата в течение одного года членских взносов;
  - 5.3.4. невнесение взноса в компенсационный фонд саморегулируемой организации в установленный срок;
  - 5.3.5. отсутствие у индивидуального предпринимателя или юридического лица свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, за исключением случая, указанного в части 7 статьи 55.8 Градостроительного Кодекса РФ;
  - 5.3.6. неоднократное в течение одного года привлечение члена саморегулируемой организации к ответственности за нарушение миграционного законодательства.
- 5.4. Основанием исключения члена из Ассоциации после 01 июля 2017 года является:
- 5.4.1. неисполнение двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;
  - 5.4.2. несоблюдение членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшее за собой причинение вреда;
  - 5.4.3. неоднократное в течение одного года или грубое нарушение членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство саморегулируемых организаций, стандартов и внутренних документов Ассоциации;
  - 5.4.4. неоднократная неуплата в течение одного года или несвоевременная уплата в течение одного года членских взносов;
  - 5.4.5. невнесение дополнительного взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации;
  - 5.4.6. невнесение дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации;
  - 5.4.7. иные основания и случаи в соответствии Федеральными Законами Российской Федерации.
- 5.5. Решение об исключении из числа членов Ассоциации в случаях указанных в п.5.3 настоящего Устава принимается Общим собранием членов Ассоциации, за исключением

случая, указанного в п. 5.3.5 настоящего Устава, когда решение об исключении принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации.

Решение об исключении из числа членов Ассоциации в случаях указанных в п.5.4 настоящего Устава, принимается постоянно действующим коллегиальным органом (Правлением Ассоциации).

5.6. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные им вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

5.7. В случае прекращения лицом членства в Ассоциации, такое лицо в течение одного года не может быть принято в другие саморегулируемые организации.

5.8. Решение об исключении из числа членов Ассоциации может быть обжаловано в Арбитражном суде Хабаровского края или в третейский суд, сформированный Ассоциацией «Национальное объединение строителей».

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

6.1. Члены Ассоциации имеют право:

- участвовать в управлении делами Ассоциации посредством своих законных представителей в установленном Уставом порядке;
- избирать и быть избранными в органы управления Ассоциацией;
- вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;
- участвовать в разработке документов Ассоциации;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;
- непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации;
- пользоваться консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации в пределах ее компетенции;
- получать информацию о деятельности Ассоциации и ее органов управления;
- по своему усмотрению выходить из Ассоциации;
- вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;
- обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью;
- иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и Положением о членстве в Ассоциации.

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава, стандартов и внутренних документов Ассоциации;
- добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации;
- выполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции;
- своевременно и в полном объеме оплачивать членские взносы, а также осуществлять иные обязательные для членов Ассоциации платежи;
- представлять информацию о своей деятельности в форме отчетов в порядке, установленном уставом Ассоциации или иным документом Ассоциации, для осуществления Ассоциацией анализа;
- принимать участие в деятельности Ассоциации;
- нести иные обязанности, возлагаемые на членов Ассоциации законодательством, настоящим Уставом и Положением об условиях членства в Ассоциации;
- содействовать Ассоциации и её представителям при осуществлении контроля качества соблюдения требований законодательства, регламентирующего предпринимательскую деятельность членов Ассоциации, федеральных правил

(технических регламентов, стандартов), требований внутренних стандартов и правил, требований повышения квалификации, а также незамедлительно принимать меры по устранению нарушений, выявленных по итогам контрольных проверок качества работы;

- обеспечивать допуск членов специализированного органа Ассоциации по контролю при проведении плановых и внеплановых мероприятий контроля членов Ассоциации, осуществляющих выполнения договоров подряда, на строящиеся объекты капитального строительства, на объекты реконструкции и /или капитального ремонта на которых застройщиком, техническим заказчиком и/или лицом организующим строительство, реконструкцию и/или капитальный ремонт по договору являются члены Ассоциации;

- при проведении плановых и внеплановых мероприятий контроля членов Ассоциации, обеспечивать допуск членов специализированного органа Ассоциации по контролю на производственные предприятия, производственные базы, офисы управления членов Ассоциации для осуществления анализа деятельности членов Ассоциации;

- уведомлять Ассоциацию об изменении сведений, подлежащих включению в информационную систему Ассоциации, в сроки, установленные внутренними документами Ассоциации;

6.3. Деятельность членов Ассоциации подлежит контролю со стороны Ассоциации в соответствии с документами Ассоциации.

6.3.1. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации.

6.3.2. В случае неправомерного действия работника при осуществлении контроля член Ассоциации имеет право обратиться в постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации с жалобой.

## 7. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

7.1. Органами Ассоциации являются:

7.1.1. Общее собрание членов Ассоциации;

7.1.2. Постоянно действующий коллегиальный орган управления - Правление Ассоциации;

7.1.3. Единоличный исполнительный орган – Генеральный директор.

7.2. В Ассоциации образуется орган внутреннего контроля за деятельностью Ассоциации – Ревизионная комиссия. Решение об образовании органа внутреннего контроля за деятельностью Ассоциации принимает Общее собрание членов Ассоциации. Общее собрание определяет порядок формирования, деятельность и состав органа внутреннего контроля за деятельностью Ассоциации.

7.3. Для достижения целей, установленных настоящим Уставом, Правление Ассоциации в установленном порядке создает специализированные органы, утверждает Положения о специализированных органах и их состав.

7.4. Специализированные органы:

7.4.1. Технический отдел - специализированный орган Ассоциации, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, требований к членству в саморегулируемой организации, правил контроля в области саморегулирования, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства утвержденных Национальным объединением строителей, за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, требований стандартов деятельности саморегулируемых организаций, правил саморегулирования, положений Устава и других внутренних документов Ассоциации.

7.4.2. Дисциплинарная комиссия - орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

7.4.3. Каждый специализированный орган действует на основании соответствующего Положения, утвержденного Правлением Ассоциации, и руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними нормативными документами Ассоциации, в том числе стандартами и правилами Ассоциации. Специализированные органы Ассоциации осуществляют свои функции самостоятельно.

## **8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

8.1. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом управления Ассоциации, полномочным рассматривать отнесенные к его компетенции действующим законодательством и настоящим Уставом вопросы деятельности Ассоциации.

8.2. Общее собрание членов Ассоциации проводится не реже одного раза в год, в сроки, устанавливаемые Правлением Ассоциации, но не ранее чем через два месяца и не позднее чем через шесть месяцев после окончания финансового года.

8.3. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации созывается по решению, принятому большинством членов Правления Ассоциации, либо по требованию не менее одной трети членов Ассоциации.

8.4. Общее собрание членов Ассоциации полномочно принимать решения по вопросам своей компетенции, если на нём присутствует более половины членов Ассоциации.

8.5. К исключительной компетенции общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

8.5.1. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

8.5.2. избрание тайным голосованием членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации;

8.5.3. избрание тайным голосованием руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации (Председателя Правления);

8.5.4. досрочное прекращение полномочий постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

8.5.5. досрочное прекращение полномочий руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации (Председателя Правления);

8.5.6. принятие решений о размещении средств компенсационных фондов и определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;

8.5.7. утверждение документов, предусмотренных частями 1 и 2 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации (срок действия до 01 июля 2017 года):

- требований к выдаче свидетельств о допуске к осуществлению работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельств о допуске, к которым отнесена сфера деятельности Ассоциации;

- правил контроля в области саморегулирования;

- системы мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов Ассоциации и правил саморегулирования;

- стандартов Ассоциации;

- правил саморегулирования;

8.5.8. утверждение следующих документов Ассоциации:

- о компенсационном фонде возмещения вреда;
- о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;
- о реестре членов Ассоциации;
- о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;
- о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;
- о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов.
- утверждение иных документов, предусмотренных Градостроительным кодексом РФ, Федеральными законами и настоящим Уставом и отнесенных к исключительной компетенции общего собрания членов Ассоциации.

8.5.9. утверждение документа, устанавливающего систему мер дисциплинарного воздействия, порядка и основания их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации;

8.5.10. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования её имущества;

8.5.11. утверждение отчётов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации и единоличного исполнительного органа Ассоциации;

8.5.12. утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;

8.5.13. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;

8.5.14. принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;

8.5.15. принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;

8.5.16. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Правлением Ассоциации на основании рекомендации органа по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

8.5.17. утверждение положения об общем собрании членов Ассоциации, в котором отражен порядок подготовки и проведения Общего собрания членов Ассоциации, в том числе порядок созыва очередного и внеочередного собрания членов Ассоциации, подготовки и утверждения повестки дня, порядок проведения голосования, а также иные вопросы по организации деятельности Общего собрания членов Ассоциации;

8.5.18. утверждение положения о компетенции постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации (Правлении Ассоциации);

8.5.19. утверждение положения о компетенции единоличного исполнительного органа Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации (Генеральном директоре Ассоциации);

8.5.20. принятие решения об исключении из членов Ассоциации в соответствии с частью 2 статьи 55.7 Градостроительного кодекса РФ (срок действия до 01 июля 2017 года);

8.5.21. принятие решения о прекращении действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в соответствии с п. 6 части 15 статьи 55.8 Градостроительного кодекса Российской Федерации (срок действия до 01 июля 2017 года);

8.5.22. определение перечня видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельства о

допуске, к которым относится сфера деятельности саморегулируемой организации (срок действия до 01 июля 2017 года);

8.5.23. принятие иных решений, которые в соответствии с Градостроительным Кодексом РФ, Федеральным законом "О саморегулируемых организациях", другими Федеральными законами и Уставом Ассоциации отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

8.6. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

8.6.1. избрание тайным голосованием на должность лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Ассоциации (Генерального директора Ассоциации);

8.6.2. досрочное прекращение полномочий Генерального директора Ассоциации;

8.6.3. избрание Ревизионной комиссии Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Ревизионной комиссии Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных ее членов;

8.6.4. порядок возмещения командировочных расходов членам Правления Ассоциации;

8.6.5. принятие иных решений, отнесенных законом к компетенции Общего собрания.

8.7. Общее собрание не вправе принимать решения, отнесенные настоящим Уставом к компетенции постоянно действующего коллегиального органа управления или единоличного исполнительного органа Ассоциации.

Общим собранием, к компетенции постоянно действующего коллегиального органа управления может быть отнесено решение вопросов, находящихся в компетенции Общего собрания, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания.

8.8. Решения, отнесенные к компетенции Общего собрания членов Ассоциации, принимаются большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании.

Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам исключительной компетенции высшего органа управления Ассоциации, принимаются квалифицированным большинством 2/3 голосов от общего числа членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании, в соответствии с настоящим Уставом и Положением об общем собрании членов Ассоциации.

8.9. Документы, принятые Общим собранием Ассоциации вступают в силу на следующий день после дня их принятия, либо дата вступления в силу таких документов устанавливается Общим собранием членов Ассоциации, либо в силу указания Закона, либо, принятые Общим собранием документы, вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

8.10. При голосовании на общем собрании каждый член Ассоциации обладает одним голосом.

8.11. Порядок подготовки и проведения Общего собрания членов Ассоциации, в том числе порядок созыва очередного и внеочередного собрания членов Ассоциации, подготовки и утверждения повестки дня, порядок проведения голосования, а также иные вопросы организации деятельности Общего собрания членов Ассоциации, установлены Положением об общем собрании членов Ассоциации.

## **9. ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИЙ КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ (ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ).**

9.1. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциацией – Правление Ассоциации формируется из числа физических лиц (индивидуальных предпринимателей) - членов саморегулируемой организации и (или) законных представителей юридических лиц - членов саморегулируемой организации, а также независимых членов. Правление Ассоциации избирается сроком на 2 (два) года.

Членами постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации не могут быть члены ревизионной комиссии, а также единоличный исполнительный орган Ассоциации.

Законными представителями юридического лица являются его руководитель, а также иное лицо, признанное в соответствии с законом или учредительными документами органом юридического лица.

Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией и членами Ассоциации.

Независимый член постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации предварительно в письменной форме обязан заявить о конфликте интересов, который влияет или может повлиять на объективное рассмотрение вопросов, включенных в повестку заседания Правления Ассоциации, и принятие по ним решений и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного независимого члена и законными интересами Ассоциации, которое может привести к причинению вреда этим законным интересам Ассоциации.

В случае нарушения независимым членом Правления Ассоциации обязанности заявить о конфликте интересов и причинения в связи с этим вреда законным интересам Ассоциации, которые подтверждены решением суда, общее собрание членов Ассоциации принимает решение о досрочном прекращении полномочий независимого члена.

9.1.1. до 1 июля 2017 года состав Правления Ассоциации формируется из числа физических лиц (индивидуальных предпринимателей) - членов саморегулируемой организации и (или) законных представителей юридических лиц - членов саморегулируемой организации.

9.2. Каждый член Правления Ассоциации при голосовании имеет один голос.

9.3 Численный состав Правления Ассоциации составляет не более 9 физических лиц, представителей членов Ассоциации и 3 независимых членов.

9.4 Персональный состав Правления Ассоциации избирается тайным голосованием на Общем собрании членов Ассоциации.

9.5. К компетенции Правления Ассоциации относятся следующие вопросы:

9.5.1. утверждение стандартов и правил Ассоциации, внесение в них изменений;

9.5.2. утверждение внутренних документов Ассоциации, кроме документов, принимаемых Общим собранием членов Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом, внесение в них изменений;

9.5.3. утверждение внутренних документов о страховании членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, об условиях такого страхования;

9.5.4. утверждение внутренних документов о страховании риска ответственности за нарушение членами Ассоциации условий договора строительного подряда, а также условия такого страхования;

9.5.5. утверждение квалификационных стандартов Ассоциации;

9.5.6. утверждение положения о правовых механизмах по предотвращению конфликта интересов и по его разрешению;

9.5.7. создание специализированных органов Ассоциации, утверждение их персонального состава и внутренних документов, регламентирующих деятельность таких органов;

9.5.8. назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации;

9.5.9. принятие решения о приёме в члены Ассоциации в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом или об исключении из членов Ассоциации в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

9.5.10. применение в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и иными внутренними документами Ассоциации;

9.5.11. представление Общему собранию кандидата либо кандидатов в члены Правления, Председателя Правления, Генерального директора;

9.5.12. созыв Общего собрания членов Ассоциации, подготовка повестки дня и предложений по организационным вопросам;

9.5.13. разработка долгосрочных комплексных программ, формирование и утверждение краткосрочных целевых программ и проектов деятельности Ассоциации;

9.5.14. утверждение планов проверок членов Ассоциации;

9.5.15. принятие решений о направлении запросов в органы государственной власти и органы местного самоуправления о предоставлении информации, необходимой для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций;

9.5.16. установление дополнительных оснований для проведения внеплановой проверки деятельности членов Ассоциации;

9.5.17. иные вопросы, которые не относятся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и компетенции единоличного исполнительного органа Ассоциации.

Общим собранием к компетенции Правления может быть отнесено решение вопросов, находящихся в компетенции Общего собрания, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания.

9.6. Правление Ассоциации осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации и подотчетно Общему собранию членов Ассоциации. К компетенции Правления Ассоциации, кроме вопросов, закрепленных за ним настоящим Уставом, относится решение вопросов, которые не отнесены к компетенции Общего собрания членов Ассоциации и к компетенции Генерального директора Ассоциации.

Правление Ассоциации осуществляет свою деятельность путем проведения периодических заседаний в очной или заочной формах путем принятия решений по вопросам его компетенции.

Заседания Правления Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседания Правления Ассоциации созываются Председателем Правления Ассоциации, либо лицом его замещающим, а также по требованию Генерального директора Ассоциации.

9.7. Правление Ассоциации полномочно принимать решения, если на его заседании присутствует не менее половины членов Правления Ассоциации. Решения принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов, голос Председателя Правления Ассоциации является решающим.

9.8. Правление Ассоциации вправе создавать подотчетные ему иные органы Ассоциации и передавать им осуществление отдельных полномочий, если создание таких органов предусмотрено настоящим Уставом или решениями Общего собрания членов Ассоциации.

9.9. Полномочия любого члена Правления Ассоциации или всех членов Правления Ассоциации могут быть прекращены досрочно по решению Общего собрания Ассоциации. Полномочия члена правления прекращаются в случае:

- утраты им полномочий представителя члена Ассоциации, в том числе прекращение доверенности или трудовых отношений, позволяющих действовать от имени члена Ассоциации без доверенности;

- прекращения членства в Ассоциации.

В случае досрочного прекращения полномочий любого из членов Правления Ассоциации, вновь избранные члены Правления Ассоциации на очередном общем собрании членов Ассоциации осуществляют свои полномочия до истечения срока полномочий соответствующего состава Правления.



Если срок полномочий состава Правления Ассоциации истек, но Общее собрание членов Ассоциации не образовало новый состав Правления, то Правление, срок полномочий которого истек, продолжает исполнять функции коллегиального органа управления до образования Общим собранием членов Ассоциации нового состава Правления Ассоциации.

9.10. Члены Правления Ассоциации и Председатель Правления Ассоциации исполняют свои обязанности на безвозмездной основе. Между тем, Ассоциация имеет право выплачивать данным лицам компенсации за расходы, связанные с деловыми поездками (командировками) в пределах сметы, утвержденной Ассоциацией.

9.11. Порядок осуществления Правлением Ассоциации деятельности и принятия решений в части, неурегулированной настоящим Уставом, определяется Положением о Правлении Ассоциации, которое утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

9.12. Председатель Правления Ассоциации возглавляет постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации, руководит его деятельностью, председательствует на заседаниях Правления Ассоциации.

9.13. Председатель Правления Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации тайным голосованием сроком на 2 (два) года, для осуществления руководства текущей работой Правления Ассоциации и выполнения представительских функций Ассоциации.

Требование к кандидату на должность Председателя Правления Ассоциации изложены в Положении о Правлении Ассоциации.

9.14. Председатель Правления Ассоциации:

9.14.1. представляет Ассоциацию перед третьими лицами и действует от имени Ассоциации в отношении решений, принятых Общим собранием членов Ассоциации и постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации в рамках их компетенции;

9.14.2. имеет представительские функции в органах государственной власти и местного самоуправления, некоммерческих организациях, международных и иных организациях, без права подписания сделок, соглашений и контрактов;

9.14.3. вправе от имени Ассоциации вносить в органы государственной власти и местного самоуправления предложения по совершенствованию государственной политики и нормативно – правовой базы в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства;

9.14.4. председательствует на заседаниях Правления Ассоциации;

9.14.5. подписывает документы, утвержденные Общим собранием членов Ассоциации и постоянно действующим коллегиальным органом (Правлением) Ассоциации, трудовой договор (контракт) с лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Ассоциации, иные документы от имени Ассоциации в рамках своей компетенции;

9.14.6. решает другие вопросы в соответствии с полномочиями, предоставленными Общим собранием и Правлением Ассоциации;

9.14.7. ежегодно отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации о работе Правления Ассоциации.

## **10. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ.**

10.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Генеральный директор.

Генеральный директор не вправе являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ (учредителем, участником этих организаций), являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

10.2. Генеральный директор Ассоциации избирается на должность и досрочно освобождается от должности Общим собранием членов Ассоциации по представлению постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

Основные требования к кандидату на избрание Генерального директора Ассоциации изложены в «Положении о Генеральном директоре».

Генеральный директор избирается на должность сроком на 4 (четыре) года.

10.3. Председатель Правления Ассоциации от имени Ассоциации заключает с Генеральным директором трудовой договор на основании решения Общего собрания в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации.

10.4. К компетенции Генерального директора относится руководство текущей деятельностью Ассоциации в порядке и в пределах, которые установлены Общим собранием членов Ассоциации и настоящим Уставом.

10.5. Генеральный директор подотчетен Общему собранию и Правлению Ассоциации. Организует выполнение их решений и несет ответственность за деятельность Ассоциации, а также несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность деятельности.

10.6. Генеральный директор руководит текущей деятельностью Ассоциации по всем вопросам, не входящим в компетенцию Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации, определенную Уставом Ассоциации.

10.7. Генеральный директор руководствуется в своей деятельности нормами действующего законодательства Российской Федерации, Уставом Ассоциации, решениями Общего собрания и Правлением Ассоциации, Положением об исполнительном органе Ассоциации (Генеральном директоре).

#### **10.8. Генеральный директор:**

10.8.1. без доверенности действует от имени Ассоциации, представляя ее интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, в отношениях с юридическими и физическими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами, совершает сделки и иные действия от имени Ассоциации, выдает доверенности на право представительства и совершения сделок и иных действий от имени Ассоциации, в том числе с правом передоверия;

10.8.2. представляет Общему собранию членов Ассоциации ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств;

10.8.3. организует работу по обеспечению выполнения Ассоциацией функций, установленных законодательством, Уставом и другими внутренними документами Ассоциации, обеспечивает работу специализированных органов и заседаний (собраний) органов управления Ассоциации;

10.8.4. обеспечивает ведение бухгалтерского, налогового и статистического учета и финансовой отчетности Ассоциации;

10.8.5. открывает счета Ассоциации в банках и иных кредитных учреждениях

10.8.6. открывает специальные счета для операций с компенсационными фондами в российских кредитных организациях, соответствующих требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

10.8.7. заключает контракты и трудовые договоры с работниками Ассоциации. Представляет на рассмотрение Правлению штатное расписание и утверждает штатное расписание,

10.8.8. утверждает должностные инструкции, иные локальные правовые акты, формирует штат Ассоциации;

10.8.9. обеспечивает контроль за соблюдением трудового законодательства и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками исполнительного органа Ассоциации;

10.8.10. в пределах своих полномочий выдает доверенности, в том числе для представительства в судах общей юрисдикции, арбитражных или третейских судах;

10.8.11. издает приказы, распоряжения, дает указания в рамках своей компетенции, осуществляет контроль над их исполнением;

10.8.12. распоряжается денежными средствами и имуществом Ассоциации, в том числе заключает сделки, хозяйственные договоры, другие соглашения от имени Ассоциации в пределах сметы расходов, утвержденной Общим собранием членов Ассоциации;

10.8.13. организует проведение Общих собраний членов Ассоциации и заседаний Правления Ассоциации, обеспечивает выполнение их решений;

10.8.14. участвует в работе Общего собрания членов Ассоциации без права голосования по вопросам повестки дня;

10.8.15. обеспечивает выполнение решений и поручений Общего собрания, Правления Ассоциации в пределах их компетенции

10.8.16. разрабатывает проекты годовой сметы доходов и расходов Ассоциации, предложения по размерам вступительных и членских взносов и предоставляет их Правлению для утверждения на Общем собрании Ассоциации;

10.8.17. разрабатывает проекты изменений и дополнений во внутренние документы Ассоциации, утверждаемые Общим собранием, и представляет их Правлению для принятия решения о включении в повестку дня Общего собрания; разрабатывает проекты изменений и дополнений во внутренние документы Ассоциации, утверждаемые Правлением, и представляет их на утверждение Правлению, разрабатывает и утверждает Положения, Регламенты деятельности единоличного Исполнительного органа, не входящие в компетенцию Общего собрания и Правления Ассоциации;

10.8.18. разрабатывает и представляет Правлению Ассоциации предложения по внесению изменений, дополнений в документы регламентирующие вопросы формирования и реализации государственной политики и политики органов местного самоуправления в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, в том числе по вопросам реализации федеральных, региональных и местных программ, проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов, соглашений регулирующих социально-трудовые и связанные с ними экономические отношения;

10.8.19. запрашивает от имени Ассоциации в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получает от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке;

10.8.20. организует ведение реестра членов Ассоциации;

10.8.21. обеспечивает размещение средств компенсационных фондов (фонд возмещения вреда и фонд обеспечения договорных обязательств) Ассоциации в соответствии с решением Общего собрания и Положениями о компенсационном фонде возмещения вреда, о фонде обеспечения договорных обязательств в целях сохранения и увеличения фондов. Информировывает Правление Ассоциации об их состоянии;

10.8.22. обеспечивает доступ к информации и информационную открытость Ассоциации;

10.8.23. принимает решения о создании сайта Ассоциации, обеспечивает бесперебойную работу сайта Ассоциации и размещение на нем информации, требования к открытости которой установлены действующим законодательством;

10.8.24. ведет публицистическую и разъяснительную работу по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, в печатных и электронных средствах массовой информации;

10.8.25. осуществляет контроль за рациональным и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов;

10.8.26. обеспечивает прием и учет документов, направленных в Ассоциацию, принятие по этим документам решений в пределах своей компетенции, либо внесения проектов решений по этим документам на рассмотрение иных органов Ассоциации;

10.8.27. обеспечивает материально-техническую базу деятельности Ассоциации;

10.8.28. вносит на рассмотрение Правления Ассоциации план контрольных проверок членов Ассоциации на год и утверждает план контрольных проверок членов Ассоциации на год;

10.8.29. на основании утвержденного плана контрольных плановых проверок издает приказы о проведении плановых проверок, а в установленных случаях приказы о проведении внеплановых проверок членов Ассоциации;

10.8.30. при наличии оснований готовит предложения по итогам проверок о наложении мер дисциплинарного воздействия на члена Ассоциации;

10.8.31. решает иные вопросы, которые не относятся к компетенции Общего собрания и (или) Правления Ассоциации;

10.8.32. исполняет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, настоящим Уставом, документами Общего собрания членов Ассоциации, Правлением Ассоциации, трудовым договором.

10.9. Генеральный директор не вправе:

- приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;

- заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

- осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для этой Ассоциации;

- учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования Ассоциации, становиться участником таких обществ и являться их руководителем;

- являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ или быть работником, состоящим в штате указанных организаций;

10.10. Полномочия Генерального директора Ассоциации могут быть досрочно прекращены решением Общего собрания:

- по заявлению Генерального директора;

- по инициативе Правления Ассоциации, на основании решения Общего собрания.

Основания досрочного прекращения полномочий Генерального директора Ассоциации изложены в Положении «О Генеральном директоре Ассоциации»

10.11. В случае временного отсутствия Генерального директора, его обязанности исполняет работник Ассоциации, назначенный приказом Генерального директора.

10.12. В случае невозможности исполнения Генеральным директором своих обязанностей (по состоянию здоровья) или подаче Генеральным директором заявления о прекращении трудовых отношений, Правление Ассоциации назначает лицо из числа работников исполнительного органа, исполнять обязанности Генерального директора до момента избрания нового Генерального директора Общим собранием членов Ассоциации.

10.13. В случае, если по истечению срока полномочий Генерального директора, Ассоциацией по какой либо причине не был избран или переизбран Генеральный директор, полномочия ранее избранного Генерального директора продлеваются на срок до вступления в должность его преемника, избранного в установленном Уставом порядке.

10.14. Ответственность Генерального директора:

10.14.1. Генеральный директор при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Ассоциации, добросовестно и разумно в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации,

Устава Ассоциации, решений Общего собрания Ассоциации и Правлением Ассоциации, Положением о исполнительном органе Ассоциации (Генеральном директоре);

10.14.2. Генеральный директор несет персональную ответственность за состояние дел и деятельность Ассоциации;

10.14.3. Генеральный директор несет ответственность перед Ассоциацией за убытки, причиненные Ассоциации виновными действиями (бездействием) в соответствии нормами действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Трудового кодекса РФ.

## **11. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ АССОЦИАЦИИ**

11.1. Ассоциация имеет право создать ревизионную комиссию для проверки деятельности Ассоциации. Ревизионная Комиссия Ассоциации действует на основании Положения, утвержденного Общим собранием членов Ассоциации.

11.2. Ревизионная комиссия Ассоциации создается для ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации и избирается Общим собранием членов Ассоциации из числа членов Ассоциации сроком и в количестве, определяемом Положением, утвержденным Общим собранием членов Ассоциации.

11.3. Членами Ревизионной комиссии не могут являться члены Правления Ассоциации, Генеральный директор Ассоциации, руководители и члены специализированных органов, работники Ассоциации.

11.4. Ревизионная комиссия Ассоциации ежегодно осуществляет ревизию финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации и представляет отчет очередному Общему собранию. Каждый член Ревизионной комиссии Ассоциации вправе письменно изложить свое особое мнение, которое является приложением к отчету.

## **12. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ**

12.1. Имущество Ассоциации составляют материальные и финансовые ресурсы, нематериальные активы, а также иное имущество, включая имущественные права, находящееся на её балансе и являющееся собственностью Ассоциации.

12.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

12.2.1. единовременные и регулярные (периодические) поступления от членов Ассоциации в виде взносов;

12.2.2. добровольные имущественные и иные взносы и пожертвования;

12.2.3. доходы, полученные от размещения и инвестирования денежных средств;

12.2.4. другие не запрещенные законодательством источники.

12.3. Поступления от учредителей (членов) Ассоциации могут вноситься деньгами, ценными бумагами, недвижимым имуществом, имущественными правами, правами пользования и иным имуществом.

12.4. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на балансе Ассоциации.

Ассоциация может иметь в собственности или на ином праве земельные участки и другое не запрещённое законом имущество.

12.5. Члены Ассоциации обязаны оплачивать единовременные и регулярные (периодические) членские взносы, взносы в компенсационный фонд в порядке и размерах, установленных Общим собранием членов Ассоциации.

12.6. Имущество, переданное Ассоциации его членами в качестве взносов, не подлежит возврату при прекращении членства в Ассоциации.

### **13. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

13.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями производимых ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:

13.1.1. установление требований к страхованию членами Ассоциации:

13.1.1.1. страхование членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, и условия такого страхования;

13.1.1.2. страхование риска ответственности за нарушение членами саморегулируемой организации условий договора строительного подряда, а также условия такого страхования;

13.1.2. формирование компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации;

13.1.3. формирование компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации.

13.2. Компенсационные фонды Ассоциации формируются в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации в размере и порядке, определяемом на основании утверждённых внутренних документов Ассоциации.

13.3. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, в том числе за счет его требований к Ассоциации. Не допускается уплата взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в рассрочку или иным способом, исключающим единовременную уплату, а также уплата взноса (взносов) третьими лицами, не являющимися членами Ассоциации, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

13.4. Взыскание по обязательствам Ассоциации, в том числе по обязательству о возмещении причиненного члену Ассоциации вреда, не может быть наложено на имущество компенсационного фонда Ассоциации.

### **14. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ**

14.1 Заинтересованными лицами в Ассоциации являются:

- члены Ассоциации;
- члены постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации;
- исполнительный орган Ассоциации;
- работники Ассоциации, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

14.2. Заинтересованные лица Ассоциации, указанные в пункте 14.1 настоящего Устава, должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей деятельности Ассоциации, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, а также не допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем Уставе.

14.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, указанных в пункте 14.1 настоящего Устава, влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечёт за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

14.4. Во избежание конфликта интересов, лица, указанные в пункте 14.1 настоящего Устава не должны использовать возможности (имущество, имущественные и неимущественные права, конфиденциальную информацию, коммерческую тайну) в целях, не предусмотренных настоящим Уставом.

14.5. Лица, указанные в пункте 14.1 настоящего Устава, обязаны незамедлительно сообщать о наличии конфликта интересов в постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации для принятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

14.6. Сделки, в совершении которых имелась заинтересованность, и которые совершены с нарушением требований законодательства Российской Федерации и Устава Ассоциации, могут быть признаны судом недействительными по заявлению лиц, которым причинен ущерб такими действиями.

## **15. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ**

15.1. Ассоциация ведёт бухгалтерский, налоговый учёт и статистическую отчётность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15.2. Ведение бухгалтерского учёта и финансовой (бухгалтерской) отчётности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

15.3. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, своим членам, а также иным лицам и органам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

15.4. Ассоциация имеет право создать ревизионную комиссию для проверки деятельности Ассоциации. Ревизионная комиссия действует на основании положения, утверждаемого Общим собранием членов Ассоциации.

15.6. Государственный контроль (надзор) за деятельностью Ассоциации как саморегулируемой организации, осуществляется уполномоченным органом надзора за саморегулируемыми организациями путём проведения плановых и внеплановых проверок.

## **16. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ**

16.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

16.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации или суда.

16.3. Орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

16.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

16.5. После исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций, средства компенсационного фонда (компенсационных фондов) Ассоциации в недельный срок с даты исключения таких сведений подлежат зачислению на специальный банковский счет Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, и могут быть использованы только для осуществления выплат в связи с наступлением солидарной или субсидиарной ответственности Ассоциации по обязательствам членов, возникшим в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

16.6. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации направляется на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

16.7. При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами её правопреемнику.

16.8. При ликвидации Ассоциации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив, на территории деятельности которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт средств Ассоциации в соответствии с требованиями архивных органов. Дела членов саморегулируемой организации, а также дела лиц, членство которых в саморегулируемой организации прекращено, подлежат передаче в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

## **17. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ**

17.1. Решение о внесении изменений в Устав Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации.

17.2. Все изменения Устава Ассоциации подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и приобретают силу для третьих лиц с момента такой регистрации.

## **18. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

18.1. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения самой Ассоциацией, ее членами. При нарушении членами Ассоциации положений настоящего Устава, к ним могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в порядке, определенном внутренними документами Ассоциации.

18.2. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме органов специально уполномоченных действующим законодательством Российской Федерации, не допускается.

18.3. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной регистрации, за исключением отдельных норм, для которых действующим законодательством предусмотрен иной срок вступления в силу.



